

Anexa nr. 1

La decizia Consiliului de Administrație a DGETS

nr. 8/6 din 20.06.2018

APROB:

Rodica GUȚU

șef al DGETS



REGULAMENTUL

cu privire la organizarea și desfășurarea concursului de
decernare a Premiului municipal pentru tineret în domeniile
științei, tehnicii, literaturii,
artelor, activism civic, ediția 2019

I. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Premiul municipal pentru tineret (în continuare PMT) este instituit de către Direcția generală educație, tineret și sport (în continuare DGETS) a Consiliului municipal Chișinău și vizează în ansamblu **10 nominalizări și 10 mențiuni.**
- 1.2 Premiul pentru tineret se acordă cetățenilor Republicii Moldova (inclusiv grupuri de cetățeni din cel mult 5(cinci) persoane), cu vârsta cuprinsă între 16-35 ani, inclusiv, organizațiilor de tineret, grupurilor locale de inițiativă care promovează voluntariatul, cu o activitate relevantă în domeniul de tineret în municipiul Chișinău.
Una și aceeași persoană nu poate pretinde concomitent la premiu de una singură și ca parte a unui grup sau a unei organizații.
- 1.3. Premiul pentru tineret se decernează anual, pentru realizări și performanțe deosebite în domeniile: științifico-tehnic, literar-artistic, activism civic și se acordă cu prilejul Zilei Naționale a Tineretului (a doua duminică a lunii noiembrie).
- 1.4. Premiul pentru tineret se acordă prin concurs. Dosarele înaintate la concurs sunt analizate de către Comisia de evaluare a dosarelor (CED) formată dintr-un număr impar de membri, respectându-se principiul

parității între sectorul guvernamental și neguvernamental.

1.5. Componența Comisiei, precum și acordarea premiilor sunt stabilite prin ordinul DGETS.

II. ORGANIZAREA CONCURSULUI

- 2.1. Lansarea concursului, precum și criteriile specifice privind participarea la concurs vor fi anunțate anual de către DGETS și plasate pe site-ul instituției.
- 2.2. Dosarele pentru participare la concurs sunt prezentate secretariatului Comisiei până la data de *31 octombrie 2019*.
- 2.3. Dreptul de a înainta dosare ale candidaților la Premiul pentru tineret îl au instituții/ organizații care activează în municipiul Chișinău, precum și persoane fizice.
- 2.4. Se interzice înaintarea concomitentă a aceluiași dosar la mai multe concursuri de același nivel. Nu se admit dosare care conțin total sau parțial materiale premiate la concursuri similare. Același dosar poate fi înaintat la concurs cel mult de două ori.
- 2.5. Înregistrarea și participarea la concurs are loc în baza dosarului depus, care va conține: materiale ce atestă rezultatele remarcabile în domeniile științei, tehnicii, literaturii, artelor, activism civic, realizate pe parcursul ultimilor 2 (doi) ani.
- 2.6. Lucrările științifice, manualele, elaborările tehnice, materialele și tehnologiile noi, seriile de brevete și patente care formează o lucrare unică pot fi propuse pentru concurs numai în cazul în care sunt publicate, editate și/ sau aplicate în practică pe parcursul ultimilor doi ani.

Tematica urmează a fi corelată cu direcțiile prioritare de cercetare și dezvoltare ale Republicii Moldova și strategiilor de dezvoltare durabilă a municipiului Chișinău. Rezultatele finale urmează a-și găsi materializare în conținutul unui algoritm ori protocol de implementare în practică.

2.7. Lucrări din domeniile literaturii și artelor pot fi:

- cărți de versuri, proză, dramaturgie, critică literară, publicate/lansate în perioada indicată în pct.2.6;
- lucrări din domeniul artelor plastice expuse în cadrul expozițiilor locale, naționale și internaționale în perioada ultimilor doi ani;
- compoziții muzicale interpretate pe scena națională și internațională (compoziție și interpretare);
- filme artistice și documentare (regie și roluri principale);
- arta teatrală (regie, roluri principale în spectacole, premiera cărora a avut loc în perioada indicată în pct. 2.6);

2.8 Lucrarea, pentru care a fost acordat PMT sau mențiune, nu poate fi înaintată la un alt concurs de acest gen din alt an, indiferent de titularii colectivului de autori căruia i-a fost acordată.

2.9. Lucrările se prezintă în original sau copiile acestora. Pe coperta fiecărui exemplar se indică:

- denumirea completă a instituției (instituțiilor), care a înaintat lucrarea pentru concurs;
- denumirea și tipul lucrării (monografie, ciclu de lucrări, carte de versuri, proză etc.);
- domeniul științific;
- numele, prenumele autorului (autorilor), gradul științific și titlul științifico-didactic ori științific, alte titluri.

3.0 Dosarul trebuie să conțină următoarele acte:

- Demers (instituțional sau personal) de participare la concurs adresat CED.
- Extrasul din procesul verbal al ședinței unității care a înaintat lucrarea sau candidatul cu decizia unității împuternicite de a înainta lucrări pentru participare la concurs (dacă este cazul);
- Extrasul din procesul verbal al ședinței unității care a înaintat lucrarea;
- Adnotarea rezumativă (până la 3 pagini);
- Recenzia (sau scrisoare de recomandare) a doi specialiști în domeniu, unde

vor fi reflectate următoarele compartimente: importanța științifică, practică și valoarea artistică a lucrării, caracteristica candidatului înaintat pentru a participa la concurs (până la 2 pagini - format electronic, foaie cu antet, ștampila instituției pe care o reprezintă);

- acte care ar confirma în care activități a fost implicat voluntarul și contribuția personală la organizarea și desfășurarea evenimentelor, proiectelor, precum și succese realizate și impactul lor (carnet de voluntar, scrisori de recomandare, certificate, publicații, etc.):

- curriculum vitae al autorului/coautorilor, model EUROPASS, care stipulează: numele, prenumele autorului/coautorilor; anul nașterii; studiile; specialitatea; locul de muncă; funcția; lista lucrărilor, descoperirilor științifice, publicațiilor, alte informații despre activitatea personală, etc.; adresa, telefonul de serviciu și de la domiciliu;

- copia buletinului de identitate.

* Scrisorile de recomandare, precum și extrasul din procesul verbal al ședinței unității, se prezintă pe foaie cu antet și sunt semnate de către conducător și aplicată ștampila instituției care a înaintat lucrarea pentru participare la concurs. Procesele verbale sunt semnate de către președintele de ședință.

* **Dosarele prezentate la categoria "Activism civic"** urmează să fie completate cu formularul de participare la care să anexeze materiale relevante, care vor conține:

Cel mai activ voluntar:

- viziunea referitor la activitatea de voluntariat;

- nr. de în activități în care a fost implicat voluntarul și contribuția personală la organizarea și desfășurarea evenimentelor, proiectelor locale, precum și succese realizate și impactul lor;

- copia carnetului de voluntar; extras din Registrul de evidență a contractelor de voluntariat;

- diplome, certificate nominale, scrisori de recomandare, materiale foto/video.

Cea mai activă organizație locală de tineret:

- numărul de activități locale realizate în anul 2019 și impactul acestora;
- numărul de beneficiari, numărul de voluntari ai ONG-ului implicați în activități;
- parteneriatul cu alte instituții, organizații;
- scrisori de recomandare, certificate, publicații, materiale foto/video din cadrul activităților realizate etc.

Cel mai activ Consiliu Local al Tinerilor:

- formularul de aplicare (anexa nr.1);
- procesul verbal de constituire;
- regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului;
- acte ce atestă parteneriatul dintre Consiliu și Autoritățile Publice Locale;
- planul de activitate pentru anul curent;
- raportul privind organizarea și funcționarea Consiliului pentru anul curent (anexa nr 2);
- procesele verbale ale tuturor ședințelor din anul curent;
- materiale foto/video din cadrul activităților realizate;
- alte informații relevante.

3.1. Termenul de păstrare a dosarelor câștigătoare în concurs este de 5 (cinci ani).

III. MODALITATEA DE EXAMINARE A LUCRĂRILOR

3.2. Lucrările înaintate pentru participare la concurs sunt examinate de către CED.

Comisia va examina dosarele și le va valida ca fiind eligibile, va selecta cele mai valoroase lucrări și candidați cu performanțe deosebite în diverse domenii de activitate.

3.3. Comisia se constituie în fiecare an și activează în baza prevederilor prezentului Regulament.

3.4. Pentru examinarea lucrărilor înaintate la concurs, CED are dreptul de a

coopta, în calitate de experți (consultanți), savanți, critici literari și de artă, alți specialiști în domeniile vizate.

3.5. Comisia va examina dosarele participanților la concurs și va nominaliza premianții printr-o hotărâre, care va fi remisă DGETS până la 10 noiembrie anul curent.

3.6. Comisia are dreptul de a nu admite la concurs dosarele candidaților care nu au depus în termenul stipulat în Regulament, precum și a persoanelor care au participat concomitent și nu au trecut preselecția la concursul similar de nivel național; care sunt incomplete sau irelevante prin conținutul lor.

3.7. Anunțurile cu privire la organizarea și desfășurarea concursului, precum și cele ce vizează rezultatele concursului, sunt publicate în mass-media, expediate în instituțiile interesate și afișate pe site-ul DGETS.

IV. DECERNAREA PREMIULUI PENTRU TINERET

4.1. Hotărârea CED privind decernarea Premiului pentru tineret intră în vigoare din momentul aprobării la Consiliul de Administrație al DGETS și este valabilă (cu excepția celor care se referă la acordarea premiilor), dacă pentru ele au votat cel puțin jumătate din membrii prezenți la ședință.

4.2. Învingătorilor la concurs li se înmânează:

1.	Premii pentru laureați	
	10 premii x 10.000.00	100.000.00
2.	Mențiuni	
	10 mențiuni x 2000.00	20.000.00
3.	Diplome, medalii	
	10 buc. x 600 lei	6000.00
	10 buc. x 200 lei	2000.00
	20 buc. x 130 lei	2600.00

- 4.3. Dacă PMT este decernat unui colectiv de autori, fiecare coautor devine titular, iar suma de bani (zece mii de lei) se repartizează în părți egale.
- 4.5. Membrilor CED li se rezervă dreptul de a reduce numărul de premii în caz că lucrările înaintate la concurs nu prezintă valoare artistică și științifică sau să le redistribuie în limita sumei total disponibile.

Larisa Arhip, specialist principal
022-235177, larisa-arhip@mail.ru

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the bottom.