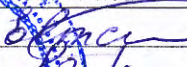


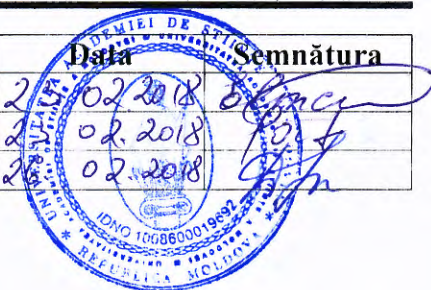


Operațiuni	Nume, prenume	Funcție	Data	Semnătura
Revizuit	Daniela Elenciu	Decan	20.02.2018	
Avizat	Port Angela	Prorector activitate didactică	23.02.2018	
Aprobat	Duca Maria	Președinte al Senatului	23.02.2018	




I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Metodologia reglementează regimul recunoașterii și echivalării de către UnAȘM a creditelor de studiu obținute la instituții de învățământ superior din țară sau de peste hotare, inclusiv în cadrul mobilităților ERASMUS și a altor programe de mobilitate academică organizată instituțional, precum și în cazul altor mobilități.
2. Metodologia asigură corectitudinea și egalitatea în șanse pentru toți studenții, care solicită recunoașterea/echivalarea academică a unor perioade de studiu/ stagii de practică, experiență profesională sau discipline realizate la alte instituții de învățământ superior din țară sau străinătate, în condițiile respectării prevederilor legale în domeniu.
3. Prevederile prezentei Metodologii se aplică tuturor studenților încadrați în programe de mobilitate de la toate ciclurile de studii, la toate formele de învățământ prevăzute de actele normative în vigoare.

II. CADRUL NORMATIV

4. Metodologia este elaborată în conformitate cu:
 - Codul Educației (nr.152 din 17 iulie 2014);
 - Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015);
 - Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 56 din 27 ianuarie 2014.
5. Termeni și definiții:
 - Credite de studiu, valori numerice întregi, care se alocă fiecărei unități de curs/modul sau activități distincte din planul de învățământ. O unitate de credit se cuantifică astfel: 1 unitate credit = 30 ore de activitate de învățare (la ore de curs și prin studiu individual). Creditele alocate unei unități de curs/modul sau activități distincte nu sunt divizibile.
 - Contract anual de studii, documentul de bază în procesul de realizare a funcției de acumulare a creditelor de studii SNCS, încheiat între student și instituția de învățământ.
 - Mobilitate academică, proces de realizare a unor cicluri/perioade de studii sau stagii de către studenți sau cadrele didactice într-o instituție de învățământ din țară sau de peste hotare.
 - Plan de învățământ, document oficial de proiectare a conținutului instruirii, care stabilește un sistem de activități de formare profesională reunite într-o concepție unitară din punct de vedere al conținuturilor și al desfășurării acestora în timp.
 - Program de mobilitate de lungă durată, program ce finalizează cu obținerea unui act de studii, care certifică un nivel de calificare.
 - Program de mobilitate de scurtă durată, perioadă de studii, stagiu de practică, lingvistic și de cercetare, școală de vară etc., care finalizează cu eliberarea unui certificat academic sau, după caz, a unui certificat de participare.
 - Sistem Național de Credite de Studiu, un sistem centrat pe student, care se bazează pe volumul de lucru solicitat studentului pentru a realiza obiectivele programului de studii specificate în termeni de finalități de studiu și competențe scontate.
 - Universitate-gază, instituție de învățământ superior din țară sau de peste hotare în cadrul căreia

	METODOLOGIA PRIVIND RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA CREDITELOR DE STUDIU TRANSFERABILE LA UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI	COD: MET – 01/17 Ediția 2
--	---	--

studentul/cadrul didactic realizează un program de mobilitate academică.

- Universități partenere, universități, din țară și/sau de peste hotare, care colaborează în vederea implementării programelor de mobilitate academică.


III. MOBILITATEA STUDENȚILOR

6. Studenții au dreptul să se implice și să participe în programe compacte de mobilitate atât la nivel național, cât și internațional în scopul completării procesului de formare în conformitate cu traseul educațional ales.
7. Mobilitatea este organizată de către universitate în conformitate cu regulamentul-cadru și cel instituțional cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior.
8. Este posibilă mobilitatea studenților între instituții și în cadrul universității între domenii/specialități/specializări înrudite, cu respectarea reglementărilor specifice existente la nivel instituțional, fără a fi afectate formațiunile de studiu.
9. În programe de mobilitate pot participa studenții care au realizat integral programul de studii pentru anul de studii/semestrul precedent. Studenții de la toate ciclurile de studii pot participa în programe de mobilitate pe durata unui semestru, cu excepția primului și ultimului semestru. Dosarul studentului participant la programul de mobilitate include: formularul de cerere (Anexa 1), contractul privind mobilitatea academică (Anexa 2), transcriptia notelor/ extrasul din foaia matricolă ECTS.
10. Acordurile între universitate (facultățile) partenere garantează recunoașterea perioadelor de studii realizate și transferul de credite pentru unitățile de curs/modulele realizate.
11. Recunoașterea perioadelor de studii privește conținutul acestora. Perioada de studii efectuată în altă instituție înlocuiește prin recunoaștere o perioadă de studii cu durată și volum de muncă (măsurat în credite) similară celei pe care studentul ar fi realizat-o în UnAȘM.
12. Cursurile prevăzute în contractul de mobilitate pot fi echivalente cu cursurile din planul de învățământ al UnAȘM, asimilabile în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională/specialități, acceptabile ca alternativă la cursurile existente.
13. Studentul implicat în programe de mobilitate în baza acordurilor de parteneriat, semnate între UnAȘM și o altă instituție, va prezenta la întoarcere dovada privind activitățile desfășurate, examenele susținute și creditele acumulate.

IV. RECUNOAȘTEREA CREDITELOR DE STUDIU. ECHIVALAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

14. Prin recunoaștere se înțelege acceptarea unei perioade de studii sau practică realizată la o altă universitate din țară sau străinătate ca autentică, în baza unui certificat academic sau adeverință eliberată de o instituție de învățământ acreditată în țara de proveniență. Evaluarea rezultatelor se face prin comparație cu propriile planuri de învățământ și fișe ale disciplinelor de la același program de studii în funcție de tipul de program de studii, numărul de credite transferabile, conținut, domeniu, calificare profesională.
15. Prin echivalare se înțelege evaluarea disciplinelor parcurse și promovate de studenții UnAȘM înainte de exmatriculare/ întreruperea/ continuarea studiilor la UnAȘM, respectiv de studenții veniți prin transfer de la alte instituții. Echivalarea se poate realiza numai pentru discipline cuprinse în planul de învățământ al programului de studii la care se face reînmatricularea/transferul și este urmată de eliberarea Fișei de echivalare (Anexa 3), care conferă aceleași drepturi posesorilor ei, ca și celor care urmează studiile la UnAȘM. Pentru disciplinele la care nu se poate face echivalarea, se prevăd în Fișa de echivalare examenele de diferențe, care trebuie susținute de către student.
16. În scopul recunoașterii/echivalării studiilor la facultate /școală doctorală se constituie ad hoc o Comisie de specialitate alcătuită din decan, șeful departamentului și un cadru didactic.

17. Procedura de recunoaștere se realizează la nivel de facultate/școală doctorală și include următoarele etape: depunerea cererii și a dosarului, evaluarea dosarului, recunoașterea creditelor transferabile.
18. Cererea pentru recunoaștere și echivalare a studiilor/perioadelor de studii împreună cu dosarul evidențelor privind realizarea studiilor anterioare se depune la secretariatul facultății/școlii doctorale.
19. Cererea și dosarul vor fi evaluate de către Comisia de specialitate în termen de 10 zile de la data depunerii. În caz de necesitate a unor informații suplimentare solicitantul poate fi rugat să prezinte un portofoliu, să susțină un examen/test sau să fie intervievat.
20. Dosarul de aplicație pentru recunoaștere/echivalare va include: originalul și copia certificatului academic/suplimentul la diplomă care va conține lista unităților de curs/modulelor realizate și traducerea în limba română sau limba engleză a situației academice, notele în scara națională și ECTS, numărul de credite și rezultatele proiectate ale învățării, numărul de ore de curs pentru fiecare disciplină, emisă de instituția de învățământ de la care provine solicitantul. Studentul care a realizat un program de mobilitate academică, va prezenta borderoul individual (Anexa 4) ca dovadă a obținerii rezultatelor academice. Programele analitice pentru disciplinele studiate în instituția de învățământ de la care provine solicitantul, traducerea legalizată în limba română în cazul realizării studiilor în alte limbi.
21. În procesul de evaluare a dosarului se vor determina finalitățile relevante pentru programul din cadrul UnAȘM, finalitățile creditelor acumulate în cadrul unui program dintr-o altă instituție, se va analiza curriculum-ul parcurs în cadrul instituției de învățământ superior de la care provine solicitantul, numărul de credite de studiu transferabile (ECTS) obținute în cadrul studiilor efectuate la instituția de învățământ superior de la care provine solicitantul, rezultatele obținute pe parcursul studiilor efectuate anterior, evidențiate prin diferite sisteme de evaluare/notare.
22. În cazul în care se atestă diferențe a numărului de credite (nu mai mari de 25%) stabilite în planul de studii la UnAȘM și cel evaluat, în fișa de evaluare se vor indica creditele corespunzătoare planului de studii la UnAȘM, se recunosc perioadele/perioada de studii efectuate anterior și solicitantul este înscris în anul de studiu corespunzător, conform numărului de credite de studiu transferabile echivalente.
23. La cererea studentului creditele pentru un curs pot fi echivalate cu creditele obținute la un alt curs echivalent sau superior (cu un număr mai mare de ore și un volum mai detaliat) la o altă universitate, facultate sau specialitate.
24. În cazul în care se constată diferențe substanțiale, membrii comisiei stabilesc măsurile compensatorii, respectiv examenele de diferență care trebuie susținute în vederea înscrierii solicitantului în anul de studiu corespunzător. Examenele de diferență stabilite se comunică solicitantului. Acesta trebuie să declare în scris, în termen de 48 de ore, dacă este de acord cu susținerea examenelor de diferență. Studentul va trebui să susțină examenele de diferență în anul de studiu în care a fost înscris.
25. În cazul în care studentul nu a promovat examenele de diferență în anul de studiu respectiv, acesta are dreptul la reexaminare, sub rezerva achitării taxei de reexaminare, stabilită de Senat.
26. Dacă nu declară acordul său în termenul stabilit, se consideră că a renunțat la recunoașterea perioadelor de studii și pe baza unei declarații, solicitantul își poate retrage dosarul.
27. Dacă nu este de acord cu decizia Comisiei de specialitate solicitantul poate contesta rezultatul în conformitate cu procedura instituțională.
28. Atât examenele recunoscute, cât și diferențele stabilite de Comisie vor fi consemnate într-un proces-verbal și aduse la cunoștința studentului sub semnătură.
29. În Suplimentul la Diplomă de licență vor fi menționate denumirile disciplinelor echivalente din planurile de învățământ ale universității la care a fost solicitată înscrierea, cu menționarea instituției de învățământ superior de la care au fost transferate.

 <p>UNIVERSITATEA UnASM ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI</p>	<p>METODOLOGIA PRIVIND RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA CREDITELOR DE STUDIU TRANSFERABILE LA UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI</p>	<p>COD: MET – 01/17</p> <p>Ediția 2</p>
---	--	---

V. DISPOZIȚII FINALE

30. Prezenta Metodologie se aplică integral tuturor studenților fără a se face nici o excepție privind drepturile și obligațiile.
31. Metodologia intră în vigoare la data aprobării de către Senatul UnAȘM.

*Anexa 1.
Cerere model de
participare în programul de mobilitate
academică a studenților*

DOAMNĂ/DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul(a) _____
(numele, prenumele)

student(ă) UnAȘM, ciclul (I Licență, II Master, III Doctorat) _____
(indicarea ciclului de învățământ)

facultatea/școala doctorală _____
(denumirea facultății/școlii doctorale)

programul de studii/specialitatea _____

anul de studii _____, forma de învățământ _____
(cu frecvență/cu frecvență redusă)

forma de finanțare _____
(de la bugetul de stat/cu achitarea taxei)

solicit respectuos aprobarea înscrierii/participării la programul de mobilitate
_____ (de exemplu Erasmus)

care se va realiza la _____
(se indică instituția/organizația gazdă)


în perioada _____

Vă mulțumesc!

Data

Semnătura

Rectorului Universității Academiei de Științe a Moldovei,

	METODOLOGIA PRIVIND RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA CREDITELOR DE STUDIU TRANSFERABILE LA UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI	COD: MET – 01/17
		Ediția 2

*Anexa 2
Contract privind mobilitatea
academică a studenților (model)*

CONTRACT PRIVIND MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR

Prezentul Contract este încheiat între:

Universitatea Academiei de Științe a Moldovei (cu sediul: strada Academiei 3/2, Chișinău, Republica Moldova, tel.: 373 22 737444), reprezentată de către doamna/domnul Rector.

_____ și
_____ reprezentată de către _____
(instituția)

(cu sediul: _____, tel.: _____)

I. Preambul

1.1. Contractul este încheiat în conformitate cu:

- Codul educației al Republicii Moldova (nr.152 din 17.07.2014);
- Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (Hotărâre de Guvern Nr. 56 din 27.01.2014);
- Regulamentul instituțional privind mobilitatea academică al Universității Academiei de Științe a Moldovei (Proces verbal al Ședinței Senatului UnASM Nr.1 din 01.09.2014).
- Metodologia privind recunoașterea și echivalarea creditelor de studiu transferabile la Universitatea Academiei de Științe a Moldovei, ediția 1 (2017)

1.2. În cazul prezentului contract noțiunile utilizate semnifică:

- *universitatea gazdă* - instituție de învățământ superior din țară sau de peste hotare în cadrul căreia studentul realizează un program de mobilitate academică;
- *universitate parteneră* - instituție de învățământ superior din țară sau de peste hotare, care colaborează în vederea implementării programului de mobilitate academică.

II. Obiectul Contractului

Realizarea programului de mobilitate academică a studentului(ei) _____
(nume și prenume)

facultatea/școala doctorală _____

programul de studii/specialitatea _____

anul de studii _____, forma de învățământ _____
(cu frecvență/cu frecvență redusă)

III. Durata Contractului

Contractul este încheiat pe durata programului de mobilitate academică a studentului(ei),

_____ (se indică perioada)

	METODOLOGIA PRIVIND RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA CREDITELOR DE STUDIU TRANSFERABILE LA UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI	COD: MET – 01/17
		Ediția 2

IV. Tipul programului de mobilitate _____

V. Coordonarea programului de mobilitate academică studențească

5.1. Studiile în cadrul programului de mobilitate ale studentului(ei) vor fi coordonate de către:

Coordonatorul din partea universității Academiei de Științe a Moldovei

(nume și prenume)

Coordonatorul din partea instituției gazdă/partener _____

(nume și prenume)

- 5.2. Coordonatorul instituției gazdă va asigura studentului(ei) condițiile necesare desfășurării programului de mobilitate și va informa coordonatorul/administrația universității partenere în cazul în care studentul(a) încalcă regulamentul de ordine internă al instituției în cauză.
- 5.3. Coordonatorul instituției partenere va monitoriza sistematic situația academică a studentului(ei) pe parcursul și după finalizarea programului de mobilitate academică.
- 5.4. Coordonatorii vor stabili de comun acord conținutul programului individual de studii al studentului(ei) care realizează mobilitatea academică (tabelul 1.)

№	Denumirea unității de curs/stagiului de formare profesională în cadrul universității gazdă	Numărul de credite ECTS	Denumirea unității de curs/stagiului de formare profesională în cadrul universității partenere	Numărul de credite ECTS
1				
2				
n				

VI. Obligațiunile studentului

- 6.1. Studentul(a) va respecta normele de disciplină și măsurile de securitate a muncii specifice locului de desfășurare a programului de mobilitate academică.
- 6.2. Studentul(a) va respecta programul mobilității academice stabilit de către coordonatorii instituției gazdă și partenere.
- 6.3. Studentul(a) va prezenta în termen, coordonatorului de la instituția partenere, dovada privind durata, conținutul, activizările desfășurate, examenele susținute, creditele acumulate și finalitatea programului de mobilitate academică.

VII. Evaluarea rezultatelor programului de mobilitate academică a studenților

Competențele finale ale studentului(ei) participant la programul de mobilitate vor fi evaluate în conformitate cu actele de reglementare în domeniu. Studentul va prezenta instituției partenere borderoul individual, eliberat de instituția gazdă, privind rezultatele academice și creditele acumulate.


VIII. Dispoziții finale

- 8.1. Studentul și coordonatorii se angajează să respecte regulile instituțiilor partenere în termeni de confidențialitate a informațiilor de orice natură.
- 8.2. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării și rămâne valabil până la finalizarea studiilor în cadrul programului de mobilitate.
- 8.3. Contractul de colaborare poate fi modificat prin acordul Părților.

	METODOLOGIA PRIVIND RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA CREDITELOR DE STUDIU TRANSFERABILE LA UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI	COD: MET – 01/17
		Ediția 2

8.4. Contractul este semnat în 3 exemplare, textele fiind egal autentice.

UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI	UNIVERSITATEA _____
Rectorul _____ <i>(grad, nume, prenume)</i>	Rectorul _____ <i>(grad, nume, prenume)</i>
Coordonator _____ <i>(grad, nume, prenume)</i> _____ <i>(facultate, departament)</i>	Coordonator _____ <i>(grad, nume, prenume)</i> _____ <i>(facultate, departament)</i>
Studentul _____ _____ <i>(nume, prenume)</i>	
Data	Data

	METODOLOGIA PRIVIND RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA CREDITELOR DE STUDIU TRANSFERABILE LA UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI	COD: MET – 01/17
		Ediția 2

Anexa 3

**Fișa de recunoaștere a creditelor de studiu și echivalare a rezultatelor învățării
studentului (nume, prenume, patronimic)**

Universitatea Academiei de Științe a Moldovei Program de studii _____ Ciclul de studii _____ Anul de studii _____					Universitatea Țara _____ Program de studii _____ Ciclul de studii _____ Anul de studii _____					
Nr.	Denumirea disciplinei	Nota	Nota ECTS	Nr. ore	Nr. credite	Denumirea disciplinei	Nota	Nota ECTS	Nr. ore	Nr. credite
Anul de studiu, semestrul										
Diferențe substanțiale										


Decizia Comisiei de recunoaștere/echivalare a rezultatelor mobilității academice:

1. A recunoaște _____ credite de studii obținute în cadrul mobilității _____, realizate în perioada _____ de către studentul(a) _____.
2. A echivala unitățile de curs stipulate în tabelul 1 și a trece denumirile acestora în Suplimentul la Diplomă.
3. A stabili în calitate de diferențe unitățile de curs: _____, _____, și _____.
4. A acoperi diferențele academice pe durata _____.

Președintele Comisiei

Membrii Comisiei de specialitate:

Data _____

	METODOLOGIA PRIVIND RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA CREDITELOR DE STUDIU TRANSFERABILE LA UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI	COD: MET – 01/17
		Ediția 2

*Anexa 4
Model de borderou individual,
al studenților participanți în
programul de mobilitate academică*

**BORDEROU INDIVIDUAL
(mobilitate academică)**

Facultatea/Școala doctorală: _____

Program de studii/Specialitatea: _____

Studentul: _____

În baza: Ordinului Rectorului Universității Academiei de Științe a Moldovei nr. ____ din _____ cu privire la mobilitate academică.

Studenta a participat la Programul _____
(Instituția parteneră _____).

Nr. crt	Denumirea unității de curs/stagiului de formare profesională în cadrul universității gazdă	Nota generală	Nota după ECTS	Nr. de credite ECTS	Numele profesorului	Semnătura profesorului	Data susținerii
1							
2							
n							

Nota:

- Scala ECTS: 10-9,01 (A) - excelent; 9,0-8,01 (B) - foarte bine; 8,0-7,01 (C) - bine; 7,0-6,01 (D) - satisfactor; 6,00-5,00 (E) - slab; 4,99-3,01 (FX) - nesatisfăcător; 3,00-1,00 (F) - nesatisfăcător
- Borderoul se prezintă la facultatea instituției partenere de către student la data de _____

Decanul Facultății _____

(grad, nume, prenume)