

Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei

HOTĂRĂRI **ședința nr. 1 din 1 septembrie 2014**

1. În urma examinării planurilor de activitate a Senatului, Consiliului de administrație, Consiliului de Asigurare a Calității, Consiliilor facultăților și catedrelor, pentru anul de studii 2014-2015, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă planul de activitate, pentru anul de studii 2014-2015 al:

- Senatului universitar (*Anexă*);
- Consiliului de administrație (*Anexă*);
- Consiliului de asigurare a calității (*Anexă*);
- Consiliilor facultăților și catedrelor (*Anexă*).

2. Se vor elabora și se vor examina în prima ședința a Consiliului de administrație Planurile de activități extracurriculare pentru a. 2014-2015, în aspect:

- științific (*responsabil prorect. act. șt., dr. Glijin A.*);
- educativ-cultural (*responsabil prorect. act. did., dr. Port A.*);
- sportiv (*responsabil prorect. prob. administ. și gospod., Erhan A.*)

2. În urma audierii raportului privind totalurile Admiterii – 2014, licență și masterat: probleme și soluții, prezentat de sr. Spînu S., secretarul Comisiei de admitere, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

Se ia act de informația prezentată.

3. În urma examinării audierii evidenței orelor și statelor de funcții pentru noul an de studii, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă statele de funcții a personalului didactic și didactico-auxiliar pentru anul de studii 2014-2015.
2. Se vor perfecta ordinele de angajare, contractele individuale.
3. Executarea prezentei hotărâri se pune în sarcina șefului secției Resurse umane, Vasilieva S.
4. Controlul asupra executării prezentei hotărâri revine prorect. pentru activ. didactică Port A.

4. În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 195 din 13.03.2013 *Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară și Regulamentului cu privire la stimularea muncii, acordarea premiilor și ajutoarelor materiale salariaților corpului profesoral-didactic, personalul administrativ și auxiliar*, aprobat la ședința Senatului nr. 8 din 27 mai 2013, precum și în baza demersului înaintat de prorectorul pentru activitate didactică, în scopul remunerării și stimulării cadrelor didactice și a personalului auxiliar didactic implicat activ în procesul de admitere, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se vor acorda premii nominale angajaților UnASM, după cum urmează:

- Ciobanu Rodica, dr., conf. univ., decan – 800 lei;
- Coropceanu Eduard, dr., conf. univ., decan – 800 lei;
- Elenciuc Daniela, dr., decan – 800 lei;
- Boian Ilie, dr., conf. univ., șef catedră – 500 lei;
- Budeanu Oleg, dr., conf. univ., șef catedră – 500 lei;
- Mereuța Aliona, dr., conf. univ., șef catedră – 500 lei;

- Corlat Andrei, dr., conf. univ., șef catedră – 500 lei;
 - Spînu Stela, dr., conf. univ., șef catedră – 500 lei;
 - Bobîna Gheorghe, dr. hab., prof. univ., șef catedră – 500 lei.
 - Domenco Rodion, metodist – 800 lei.
2. Secția Resurse umane va perfecta ordinele corespunzătoare.
 3. Executarea prezentei hotărîri se pune în sarcina dnei Rață Violeta, contabil-șef UnAȘM.

5. În conformitate cu prevederile Hotărîrii de Guvern nr. 195 din 13.03.2013 Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățămînt superior de stat cu autonomie financiară și Regulamentului cu privire la stimularea muncii, acordarea premiilor și ajutoarelor materiale salariaților corpului profesoral-didactic, personalul administrativ și auxiliar, aprobat la ședința Senatului nr. 8 din 27 mai 2013, precum și în baza demersului înaintat de prorectorul pentru activitate științifică, în scopul stimulării și remunerării cadrelor didactice pentru elaborarea în anul 2014 a lucrărilor metodico-didactice destinate studenților, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se vor oferi premii nominale în valoare de 300 lei per lucrare (în cazul lucrărilor cu volum de până la 150 pagini) și 450 lei per lucrare (în cazul lucrărilor cu volum ce depășește 150 pagini) cadrelor didactice ale UnAȘM, conform Anexei.
2. Secția Resurse umane va perfecta ordinele corespunzătoare.
3. Executarea prezentei hotărîri se pune în sarcina dnei Rață Violeta, contabil-șef UnAȘM.

6. În conformitate cu prevederile Hotărîrii de Guvern nr. 195 din 13.03.2013 Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățămînt superior de stat cu autonomie financiară și Regulamentului cu privire la stimularea muncii, acordarea premiilor și ajutoarelor materiale salariaților corpului profesoral-didactic, personalul administrativ și auxiliar, aprobat la ședința Senatului nr. 8 din 27 mai 2013, precum și în baza demersului înaintat de prorectorul în probleme de administrare și gospodărire, în scopul stimulării și remunerării cadrelor auxiliare pentru participarea la lucrările de reparație și amenajare a teritoriului către anul de învățămînt, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se vor acorda premii nominale angajaților UnAȘM, după cum urmează:
 - Cupcea Feodora – 400 lei;
 - Sprincean Pavel – 400 lei;
 - Morari Valerii – 300 lei;
 - Bobeico Alexandru – 200 lei;
 - Ovcearic Alexandru – 300 lei;
 - Movilă Virgil – 200 lei;
 - Tamazlîcaru Ion – 200 lei;
 - Sîrbu Vera – 300 lei;
 - Pascal Tatiana – 200 lei;
 - Grigorieva Tamara – 200 lei.
2. Secția Resurse umane va perfecta ordinele corespunzătoare.
3. Executarea prezentei hotărîri se pune în sarcina dnei Rață Violeta, contabil-șef UnAȘM.

7. În temeiul art. 10 lit. d) a Hotărîrii de Guvern nr. 983 din 22.12.2012 cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățămînt superior de stat în condiții de autonomie financiară, introdus prin Hotărîrea de Guvern nr. 651 din 13.08.14, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

1. A aproba *Nomenclatorul lucrărilor și serviciilor contra plată, executate și prestate de către Universitatea Academiei de Științe a Moldovei, cuantumul plăților la lucrările și serviciile prestate* (Anexa 1 la prezenta hotărîre), inclusiv *Calcululele cuantumurilor plăților la lucrările și serviciile prestate* (Anexa 2-28).

2. A înainta *Nomenclatorul lucrărilor și serviciilor contra plată, executate și prestate de către Universitatea Academiei de Științe a Moldovei, cuantumul plăților la lucrările și serviciile prestate* pentru coordonare fondatorului – Academia de Științe a Moldovei.
3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri revine prorectorului în probleme de administrare și gospodărire Erhan A.

8. În legătură cu organizarea cursului de instruire continuă *Communication course for scientists* pentru personalul din instituțiile Academiei de Științe a Moldovei, în temeiul *Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea procesului de instruire continuă a personalului din cadrul instituțiilor AȘM*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Suprem pentru Știință și Dezvoltare Tehnologică al Academiei de Științe a Moldovei Nr. 126 din 30 mai 2013, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

1. A estima mijloacele financiare necesare pentru organizarea cursului de instruire continuă *Communication course for scientists* pentru personalul din instituțiile Academiei de Științe a Moldovei.
2. A interveni cu un demers către Consiliul Suprem pentru Știință și Dezvoltare Tehnologică al Academiei de Științe a Moldovei privind alocarea mijloacelor financiare necesare organizării procesului de instruire continuă în anul 2014.
3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri revine prorectorului pentru activitate științifică Glijin A.

9. În urma examinării *Regulamentului privind mobilitatea academică al Universității Academiei de Științe a Moldovei* ce stabilește modul de participare a studenților (ciclul I, II și III), cercetătorilor și cadrelor didactice ai Universității Academiei de Științe a Moldovei (UnAȘM) la programe de mobilitate academică la nivel național și internațional, precum și de participare a studenților la stagii de practică și programe de schimb educațional-cultural care conțin o componentă de angajare remunerată în câmpul muncii, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

Se aprobă *Regulamentul privind mobilitatea academică al Universității Academiei de Științe a Moldovei (Anexă)*.

10. În urma examinării demersurilor înaintate de decanii facultăților universității privind aprobarea listelor bursierilor, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

Se aprobă aproba listele persoanelor ce vor beneficia de burse de studii pentru anul de învățămînt 2014-2015 (*conform Anexei 1-3 la prezenta hotărîre*).

Președinte al Senatului,
dr. hab., prof. univ., acad., rector

DUCA Maria

Secretar Științific al Senatului,
dr., conf. cercet.

CLAPCO Steliana