

## Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei

### **HOTĂRĂRI** **ședința nr. 3 din 22.12.2017**

**1.** În temeiul art. 105, alin. (17) a *Codului Educației al Republicii Moldova Nr. 152 din 17.07.2014*, ca urmare a audierii raportului rectorului privind activitatea Universității Academiei de Științe a Moldovei în anul 2017, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei, **HOTĂRĂȘTE:**

-Se aprobă raportul privind activitatea managerială a rectorului Universității Academiei de Științe a Moldovei în anul de studii 2016 - 2017.

**2.** În baza proceselor-verbale ale ședințelor Departamentului Științe umaniste, Departamentului Chimie, informatică și matematică și a procesului-verbal al ședinței Centrului Genetică Funcțională din 01.12.2017, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei, **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă rapoartele științifice anuale la proiectelor de cercetare:
  - *Limba și folclorul românesc în procesul de consolidare a statului RM* (cond. dr. Stela Spînu).
  - *Rezistența florii-soarelui (*Helianthus annuus L.*) la lupoaie (*Orbanche cumana Wallr.*): mecanisme genetico-moleculare și fiziologice* (cond. acad. Maria Duca).
  - *Îmbunătățirea modului de evaluare a calității apelor de suprafață prin metode spectrometrice semicantitative multielement* (cond. dr. Aliona Mereuță).
  - *Evaluarea unor hibridi de floarea-soarelui privind rezistența la stresul hidric și termic în România și Republica Moldova* (cond. acad. Maria Duca).
2. Rapoartele aprobate vor fi prezentate Academiei de Științe a Moldovei în termeni stabiliți (resp. dr. Tatiana Potîng, prorector cercetare și managementul calității).

**3.** În temeiul art. 103, alin. (12) a *Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014*, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind ocuparea posturilor vacante în Universitatea Academiei de Științe a Moldovei, aprobat în Ședința Senatului UnASM nr.1 din 8.09.2017, în baza Hotărârii Senatului nr. 1/10 din 08.09.2017 *Cu privire la suplinirea prin concurs a posturilor de conducere (decan și șef departament) la Universitatea Academiei de Științe a Moldovei*, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei, **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se validează decizia adunării generale a Facultății științe ale naturii, cu privire la alegerea D-nei doctor, conferențiar universitar Elenciuc Daniela în postul de decan.
2. Se validează decizia adunării generale a Facultății științe exacte, cu privire la alegerea D-nei doctor, conferențiar universitar Mereuță Aliona în postul de decan.
3. Se validează decizia adunării generale a Departamentului științe umaniste, cu privire la alegerea D-nei doctor, conferențiar universitar Spînu Stela în postul de șef departament.
4. Se validează decizia adunării generale a Departamentului științe biologice și geonomice, cu privire la alegerea D-lui doctor, conferențiar universitar Boian Ilie în postul de șef departament.
5. Se validează decizia adunării generale a Departamentului științe chimie, matematică și informatică, cu privire la alegerea D-nei doctor, conferențiar universitar Velișco Natalia în postul de șef departament.
6. Secția Personal și Logistică va perfectă ordinele de angajare, contractele individuale de muncă și se va face înscrierile corespunzătoare în carnetele de muncă ale persoanelor nominalizate.
7. Controlul asupra executării hotărâri se pune în responsabilitatea D-nei Erhan Ana, Șef direcție administrare logistică și economică.

4. În conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la recunoașterea, clasificarea și evidența manifestărilor științifice nr. AC-1/5 din 02.02.2017 aprobat de Consiliul de acreditare al CNAA și în baza propunerile departamentelor referitoare la organizarea manifestărilor științifice, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei, **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă *Programul manifestărilor științifice pentru anul 2018*, conform Anexei.
2. Controlul asupra executării Programului respectiv se pune în seama dnei dr. Tatiana Potîng, prorector pentru cercetare și managementul calității.

5. În scopul asigurării procesului educațional cu suport didactico-științific necesar și în baza propunerilor departamentelor referitoare la editarea lucrărilor respective, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei, **HOTĂRĂȘTE:**

3. Se aprobă condiționat *Planul de editare a lucrărilor didactico-științifice pentru anul 2018*, conform Anexei.
4. Secția contabilitate și finanțe va planifica mijloace financiare necesare pentru editarea lucrărilor respective (responsabil Ana Erhan, șef direcție administrare logistică și economică).
5. Controlul asupra executării Planului aprobat condiționat se pune în seama dnei dr. Tatiana Potîng, prorector pentru cercetare și managementul calității.

6. În conformitate cu prevederile Legii nr. 355 din 23.12.2005 *Cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar*, Hotărîrii Guvernului nr. 195 din 13.03.2013 *Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară*, Hotărîrii Guvernului nr. 47 din 12.01.2007 *Cu privire la salarizarea angajaților organizațiilor de drept public din sfera științei și inovării finanțate de la bugetul de stat și cu Regulamentul privind condițiile de salarizare și stimulare a personalului Universității Academiei de Științe a Moldovei (23.12.2016)*, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se reconfirmă categoria a III-a pentru Universitatea Academiei de Științe a Moldovei, reieșind din numărul de studenți, masteranzi, doctoranzi și postdoctoranzi până la 3000 de persoane.
2. În temeiul pct. 1 din HG nr. 195 din 13.03.2013, se stabilește, pentru anul 2018, salariul de funcție al rectorului UnAȘM prevăzut pentru categoria a III-a cu cuantumul majorat (K=1,3).
3. În temeiul pct. 2 al Notei (tab. 2) din HG nr. 195 din 13.03.2013 se aprobă majorarea cuantumulului din contul mijloacelor financiare colectate cu 50% pentru personalul administrativ și de specialitate (Anexa 1), cu 30% pentru personalul de conducere (Anexa 2), administrativ, de specialitate și auxiliar (Anexa 3) și cu 20% pentru personalul de specialitate și didactico-auxiliar (Anexa 4) din valoarea minimă obligatorie a salariului de funcție garantat de stat.
4. Se aprobă, pentru anul 2018, sporul pentru înaltă eficiență și intensitate a muncii corpului profesoral în valoare de 25% din salariul de funcție.
5. În temeiul pct. 8 din anexa nr. 1 a HG nr.195 din 13.03.2013 se aprobă pentru anul 2018 sporul pentru înaltă eficiență și intensitate a muncii de 50% din salariul de funcție personalului de conducere, administrativ, didactico-auxiliar, specialiști.
6. În temeiul pct. 8 din HG nr. 47 din 12.01.2007 se aprobă pentru anul 2018 sporul pentru înaltă eficiență și intensitate a muncii pentru cercetătorii științifici în valoare de 50% din salariul de funcție și sporul pentru vechime în muncă.
7. În temeiul pct. 11 din anexa nr. 1 a HG nr.195 din 13.03.2013 se aprobă pentru anul 2018 achitarea lunară a premiului planificat în mărime de șase fonduri de salarizare lunare pe an, în baza demersurilor conducătorilor de subdiviziuni în conformitate cu indicatorii de stabilire a premiilor (pct. 57 din Regulamentul privind condițiile de salarizare și stimulare instituțional).
8. În temeiul pct. 15 al HG nr. 47 din 12.01.2007 se aprobă pentru anul 2018 achitarea premiului planificat în limita mijloacelor financiare disponibile și în conformitate cu indicatorii de stabilire a premiilor (pct. 57 din Regulamentul privind condițiile de salarizare și stimulare instituțional).
9. Se va înainta demers către Consiliul Suprem pentru Știință și Dezvoltare Tehnologică al Academiei de Științe a Moldovei privind reconfirmarea categoriei universității, aprobarea,

pentru anul 2018, a salariului de funcție și sporului pentru înaltă eficiență și intensitate a muncii rectorului UnAȘM.

10. Responsabil de executarea prezentei hotărâri se numește dna Violeta RAȚĂ, contabil-șef UnAȘM.

**7.** În vederea optimizării structurii organizaționale a Universității Academiei de Științe a Moldovei, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei, **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă organigrama Universității Academiei de Științe a Moldovei și schema de încadrare a personalului pentru anul 2018 (*Anexă 1,2*).
2. Responsabil de executarea prezentei hotărâri se numește Erhan Ana, șef Direcție Administrare logistică și economică.

**8.** În temeiul art. 116 alin (1) al Codului Muncii al Republicii Moldova Nr. 154 din 28.03.2003 cu modificările ulterioare, a Contractului colectiv de muncă aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație al UnAȘM din data de 15.11.2016 înregistrat la Inspectoratul teritorial de muncă Chișinău sub nr. 03 din 05.01.2017 și în vederea asigurării eficiente a muncii în cadrul UnAȘM, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei, **HOTĂRĂȘTE:**

- Se aprobă graficul concediilor pentru anul 2018 stabilit de comun acord cu salariații, conform *Anexei*.

**9.** În urma examinării calculului privind taxele de cazare în cămin efectuate în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 99 din 30.01.2007 *Cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării*, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se modifică Hotărârea Senatului UnAȘM nr. 5/5 din 08.04.2016 *Cu privire la calculul taxei de cazare în cămin*, după cum urmează:
  - la pct. 2. sintagma „60,0 lei” se substituie cu „130,0 lei”.
2. Se substituie Anexa la Hotărârea Senatului UnAȘM nr. 5/5 din 08.04.2016 ce prevede calculul taxei de cazare în cămin pentru o zi (24 ore) cu calculul actualizat.
3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri îi revine dnei Erhan Ana, șef Direcția Administrare logistică și economică.

**10.** În baza HG nr. 983 din 22.12.2012 *Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară*, a ordinului Ministerului economiei și reformelor Republicii Moldova Nr. 41 din 28.12.1998 *Cu privire la modul de dare în arendă și cuantumul arendei patrimoniului de stat*, în scopul acumulării mijloacelor financiare proprii, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei, **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se avizează darea în locațiune a spațiilor libere ale UnAȘM conform *Anexei*.
2. Se va prezenta spre aprobare CDSI UnAȘM, lista spațiilor și agenților economici care solicită locațiune.
3. Se va intensifica activitatea privind predarea în locațiune a spațiilor libere în scopul acumulării mijloacelor financiare proprii.
4. Controlul asupra executării prezentei hotărâri îi revine dnei Erhan Ana, șef Direcția Administrare logistică și economică.

**11.** În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 195 din 13.03.2013 *Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară*, Hotărârea de Guvern nr 47 *Regulamentului privind condițiile de salarizare și stimulare a personalului Universității Academiei de Științe a Moldovei* aprobat prin Hotărârea Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională nr. 3 din 23 decembrie 2016, **Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei HOTĂRĂȘTE:**

1. Se va acorda premiu personalului universității, în limita mijloacelor financiare alocate, pentru rezultatele activității în perioada octombrie-decembrie 2017 conform *Anexei 1*.
2. Se va acorda premiu personalului Centrului de Genetică Funcțională, în limita mijloacelor financiare alocate, pentru rezultatele activității în perioada octombrie-decembrie 2017, conform *Anexei 2*.
3. Se va acorda premiu unic cu ocazia *Sărbătorii de Crăciun* personalului UnAȘM și personalului Centrului de Genetică Funcțională, conform *Anexei 3*.
4. Secția Personal și logistică va perfecta ordinele de premiere.
5. Responsabil de executarea prezentei hotărâri se numește dna Violeta Rață, contabil-șef UnAȘM.

**12.** În temeiul art. 104 alin. (1) lit. e) a Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.14, Senatul Universității Academiei de Științe a Moldovei, **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă inițierea programelor de învățământ superior la ciclul I – studii superioare de licență conform *Anexei*.
2. Conducerea facultăților de profil vor desemna responsabilii de elaborare a rapoartelor de autoevaluare în vederea obținerii autorizării provizorii de funcționare a programelor de studii.
3. Realizarea hotărârii se pune în sarcina dr., conf. univ. Angela Port, prorector, activitate didactică.

Președinte al Senatului,  
dr. hab., prof. univ., acad., rector

DUCA Maria

Secretar al Senatului

POPOVICI Ana-Maria