

DISPOZITIE

Nr. 02/cn-17 din 27.04.2020

Cu privire la organizarea procesului didactic la USDC în condițiile stării de urgență

În condițiile stării de urgență și carantinei impuse în scopul prevenirii pandemiei de coronavirus (COVID-19) și în conformitate cu ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, nr. 366 din 20.03.2020 „Cu privire la organizarea activităților didactice în instituțiile de învățământ superior”, *Recomandările-cadru de organizare a activităților didactice în sistem on-line în instituțiile de învățământ superior, pe perioada suspendării procesului educațional în sălile de curs*, aprobate prin ordinul nr. 366 din 20 martie 2020 și ordinul nr. 04/1-09/2072 din 03.04.2020

DISPUN:

- I. A modifica **Calendarul academic** pentru semestrul II al anului de studii 2019-2020 după cum urmează:
 1. Semestrul II al anului de învățământ 2019-2020 se prelungește cu o săptămână și se va încheia la data de 22 mai 2020.
 2. Atestarea obligatorie (II) se va realiza în perioada 4-16 mai 2020.
 3. Sesiunea ordinară de vară se va desfășura în perioada 25 mai -14 iunie 2020.
 4. Sesiunea de recuperare a restanțelor academice se va desfășura în perioada 15 -29 iunie 2020.
 5. Decanul facultății (*dr. Daniela Elenciuc*) va ajusta orarul lecțiilor la prevederile prezentei dispoziții.
 6. Decanul facultății (*dr. Daniela Elenciuc*) va elabora în conformitate cu prevederile prezentei dispoziții:
 - ✓ orarul realizării atestării obligatorii (II) și îl va prezenta spre semnare prim-prorectorului până la 29 aprilie 2020;
 - ✓ orarul desfășurării sesiunii ordinare - până la 18 mai 2020;
 - ✓ orarul sesiunii de recuperare - până la 12 iunie 2020.
 7. Șeful Serviciului TIC (*dr. Rodion Domenco*) va expedia studenților și cadrelor didactice și va plasa pe pagina web a USDC:
 - ✓ orarul atestărilor obligatorii II până la data de 30 aprilie 2020;
 - ✓ orarul desfășurării sesiunii ordinare - până la 19 mai 2020;
 - ✓ orarul sesiunii de recuperare - până la 14 iunie 2020.

8. Șeful Secției Studii și managementul calității (*dr. Adelina Revenco*) se desemnează responsabil pentru monitorizarea organizării atestării obligatorii și a sesiunilor ordinară și de recuperare.

II. **Practica de inițiere în specialitate**, prevăzută în planul de învățământ la anul I (5 ECTS) se va realiza în perioada 15-29 iunie 2020.

În scopul realizării întregului volum de muncă prevăzut pentru stagiul de practică:

a. **conducătorii stagiului de practică:**


- ✓ vor stabili sarcini pentru și în volumul numărului de ore de lucru individual prevăzute în planul de învățământ pentru stagiul de practică de inițiere în specialitate, care vor fi realizate de studenții anului I în perioada 4-15 mai 2020;
- ✓ vor expedia sarcinile și vor recepționa lucrările scrise (rapoartele) realizate de studenții anului I până în prima zi a sesiunii de vara – 25 mai 2020.

b. **șefii de departamente** (*dr. I. Boian, dr. N. Velișco, dr. E. Chilari*):

- ✓ vor monitoriza procesul de realizare a orelor de lucru individual prevăzute în planul de învățământ pentru stagiul de practică de inițiere în specialitate la anul I și vor raporta Secției Studii și managementul calității (*dr. Adelina Revenco*).

III. **Practica de specialitate**, prevăzută în planul de învățământ la anul II (5 ECTS) - se va definitiva în perioada 15-29 iunie 2020.

IV. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum.



Prim-prorector

dr., conf. univ. Liliana ROTARU