

APROBAT

Procesul-verbal al ședinței
Senatului UnAȘM nr. 6
din 11.03.2012
Rector, m.c., prof. universitar,
Duca Maria



REGULAMENTUL FACULTĂȚII

I. Principii generale

1.1. Facultatea în cadrul Universității Academiei de Științe a Moldovei (în continuare Facultatea) este o subdiviziune didactico-științifică și administrativă a Universității, care funcționează în baza prevederilor legislației în vigoare, ale Statutului (Cartei) Universității, regulamentelor, instrucțiunilor și deciziilor în domeniu ale Ministerului Educației, precum și ale altor regulamente și hotărâri ale Universității.

1.2. Facultatea are drept scop pregătirea specialiștilor de înaltă calificare în unul sau mai multe domenii înrudite, precum și realizarea activităților de cercetare științifică.

1.3. Facultatea are următoarele sarcini:

- pregătirea specialiștilor conform necesităților economiei naționale, competitivi în procesele de integrare europeană și mondială;
- pregătirea cadrelor științifice de înaltă calificare;
- organizarea cercetărilor științifice și implementarea rezultatelor lor;
- satisfacerea necesităților de formare profesională continuă a cadrelor științifico-didactice.

1.4. Înființarea, reorganizarea și suspendarea activității Facultății are loc prin decizia Senatului Universității, de comun acord cu Consiliul Suprem pentru Știință și Dezvoltare Tehnologică al AȘM și Ministerul Educației.

II. Structura organizatorică a facultății

2.1. Structura organizatorică a Facultății cuprinde catedre de profil, laboratoare, alte subdiviziuni.

2.2. Structura Facultății se aprobă prin decizia Senatului Universității.

2.3. Catedra este o subdiviziune a Facultății, care organizează și realizează activități didactice, metodice și științifice la una sau mai multe discipline înrudite.

2.4. Laboratorul științific în cadrul Facultății/catedrei este o subdiviziune de structură, care are drept scop asigurarea cercetării științifice într-un domeniu ce corespunde profilului acestei subdiviziuni a Universității.

2.5. Laboratorul didactic este o subdiviziune a catedrei, care are drept scop asigurarea efectuării lucrărilor de laborator/practice la una sau mai multe discipline conform planurilor de studii și de cercetare științifică etc.

2.6. Catedra, laboratorul și alte subdiviziuni de structură ale Facultății funcționează în baza regulamentelor proprii, avizate de Consiliul Facultății și aprobate de Senatul Universității.

III. Conducerea Facultății

3.1. Organul suprem de conducere al Facultății este Consiliul Facultății, care se alege pe un termen de cinci ani, în conformitate cu reglementările în vigoare.

3.2. Consiliul Facultății include cadre didactico-științifice, studenți și doctoranzi. În Consiliu sunt prezentate toate subdiviziunile Facultății, în baza respectării principiului egalității în drepturi.

3.3 Din Consiliul Facultății fac parte: decanul, șefii catedrelor, reprezentanți ai catedrelor și laboratoarelor Facultății, precum și studenți.

3.4. Decanul Facultății este președinte al Consiliului Facultății.

3.5. Activitatea de secretariat și aspectele organizatorice ale ședințelor Consiliului Facultății sunt asigurate de secretarul Consiliului, ales prin vot deschis dintre membrii Consiliului.

3.6. Consiliul Facultății se întrunește în ședințe ordinare, conform planului de lucru stabilit la începutul fiecărui an de studii, sau în ședințe extraordinare la convocarea decanului, sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului.

3.7. Consiliul Facultății are următoarele competențe:

- determină strategia dezvoltării Facultății, corelată cu planul strategic al Universității;
- propune pentru aprobare Senatului Universității modificări în structura Facultății;
- propune, în conformitate cu legislația în vigoare, candidaturi pentru ocuparea posturilor de rector al Universității și de decan al Facultății;
- alege și realege în posturi lectorii superiori, lectorii și asistenții universitari;
- examinează și prezintă Senatului pentru aprobare planurile de învățământ conform specialităților, programele pentru studiile superioare de masterat;
- analizează rezultatele pregătirii generale și profesionale a studenților (rezultatele sesiunilor de examene, ale practicii de producție, etc.), examinează problemele cu privire la mișcarea contingentului de studenți (transferul de la o formă de studii la alta, studiul în paralel la o a doua specialitate sau cu termen redus, etc.);
- aprobă planurile de cercetare științifică și de perfecționare a cadrelor didactico-științifice, planurile individuale ale doctoranzilor, precum și materialele privind atestarea lor, avizează numirea conducătorilor de doctorat;

- stabilește specializările pentru studii aprofundate și aprobă planurile individuale ale persoanelor înscrise la învățământul postuniversitar specializat;
- analizează rezultatele examenelor de licență și de masterat, ale susținerii tezelor de licență și de master și le propune Senatului pentru aprobare;
- înaintează conducerii Universității propuneri privind prelungirea activității cadrelor didactice care au vârsta de pensionare;
- examinează și propune spre aprobare în modul stabilit deschiderea unor noi specialități;
- anual aprobă și propune pentru confirmare Senatului raportul decanului cu privire la activitatea didactico-științifică și educativă a Facultății;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

3.8. Conducerea executivă a Facultății este realizată de decan, care este ales pe un termen de cinci ani, în conformitate cu legislația în vigoare.

3.9. Decanul Facultății, în limitele competenței sale și în conformitate cu legislația în vigoare:

- asigură conducerea generală a Facultății;
- acționează în numele Facultății, reprezentând-o atât în cadrul Universității, cât și în relațiile cu alte persoane fizice și juridice;
- este subordonat direct rectorului Universității;
- conduce ședințele Consiliului Facultății și asigură îndeplinirea deciziilor luate;
- organizează, coordonează și controlează realizarea procesului de studii și de cercetare științifică în cadrul Facultății;
- coordonează procesul de selectare și completare a statelor cu cadre didactice, științifice și auxiliare;
- aprobă planurile individuale de lucru ale conducătorilor subdiviziunilor structurale ale Facultății;
- înfăptuiește dirijarea și controlul mișcării contingentului de studenți în cadrul Facultății;
- dirijează procesele de acordare a burselor studenților, de repartizare a locurilor în căminele studențești;
- este membru al comisiilor examenului de licență și de admitere, al comisiei de plasare în câmpul muncii a tinerilor specialiști absolvenți ai Facultății;
- prezintă anual Consiliului Facultății raportul de activitate didactico-științifică și educațională a Facultății;
- este responsabil de organizarea și desfășurarea întregii activități a Facultății, de respectarea legislației în vigoare, a disciplinei muncii de către întregul personal al Facultății.