

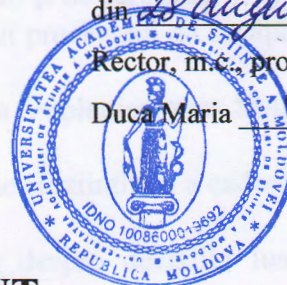
UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI

APROBAT

Procesul-verbal al ședinței
Senatului UnASM nr. 1
din 28 august 2012

Rector, m.c. prof. universitar,

Duca Maria



REGULAMENT

DE FUNCȚIONARE A COMISIEI DE ASIGURARE A CALITĂȚII A FACULTĂȚII

I. DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1. Presentul Regulament stabilește modul de funcționare a Comisiei de Asigurare a Calității în cadrul facultăților Universității Academiei de Științe a Moldovei (UnASM), în conformitate cu Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 3.4 din 19.03.2009 „Repere conceptuale privind implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior din R. Moldova”.

ART. 2. Comisia de Asigurare a Calității este un organ consultativ al Consiliului facultății UnASM în domeniul asigurării calității. Membrii Comisiei de Asigurare a Calității sunt desemnați prin decizia Consiliului facultății. Studenții – membri ai Comisiei - nu pot fi membri ai Consiliului profesoral al facultății, membri ai Senatului sau membri ai Consiliului de Administrație.

ART. 3. Comisia de Asigurare a Calității urmărește implementarea strategiei UnASM de asigurare a calității în cadrul facultății respective.

II. STRUCTURA, COMPETENȚELE ȘI RESPONSABILITĂȚILE COMISIEI DE ASIGURARE A CALITĂȚII

ART. 4. Comisia de Asigurare a Calității a facultății este formată din:

1. Președinte - decanul facultății
2. Secretar executiv - responsabilul de calitate al facultății. Secretarul executiv este membru al Consiliului de Asigurare a Calității
3. Responsabilii de calitate de la catedre (șefii catedrelor)
4. Reprezentanți ai studenților
5. Reprezentanții ai angajatorilor

Comisia de Asigurare a Calității a Facultății își coordonează activitatea cu Consiliul de Asigurare a Calității.

ART. 5. Comisia de Asigurare a Calității are următoarele *competențe și responsabilități*:

- asigură implementarea la facultate a SMC și a măsurilor de îmbunătățire a calității, stabilite de către Consiliul de Asigurare a Calității în baza Raportului anual de evaluare internă, audit intern și/sau extern;
- răspunde de calitatea realizării programelor de studii și de cercetare la facultate;
- întocmește *Planul de măsuri* de asigurare a calității procesului de învățământ și cercetare la facultate;
- analizează dificultățile obiective și subiective în implementarea SMC la facultate și propune măsuri de îmbunătățire;
- efectuează analize ale activității metodicodidactice și științifice a cadrelor didactice de la facultate;
- informează Consiliul de Asigurare a Calității despre deciziile luate referitoare la asigurarea calității la facultate;
- elaborează și prezintă la Consiliul facultății Raportul anual de activitate al CACF;
- acordă consultanță catedrelor și cadrelor didactice ale facultății în probleme de asigurare a calității;
- gestionează completarea fișelor și chestionarelor de evaluare și autoevaluare anuală a cadrelor didactice ale facultății;
- întocmește și ține evidența documentației referitoare la Sistemul de Management al Calității la facultate, inclusiv Registrul hotărârilor luate, cu termenele de realizare și persoanele responsabile de realizare;
- promovează cultura calității la facultate.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII COMISIEI DE CALITATE

ART. 6. Comisia de Asigurare a Calității este prezidată de decan și condusă operativ în perioada dintre ședințe de către Responsabilul de Calitate al facultății (RCF). În absența decanului, Comisia de Asigurare a Calității este prezidată de RCF.

ART. 7. Comisia de Asigurare a Calității se întrunește în ședințe de lucru trimestrial. Decanul poate convoca CACF ori de câte ori este necesar pentru rezolvarea operativă a problemelor referitoare la asigurarea calității. Ședințele CACF sunt deliberative, dacă la ele sunt prezente cel puțin 2/3 din numărul membrilor Comisiei.

ART. 8. Deciziile Comisiei de Asigurare a Calității se iau prin vot deschis, cu majoritate simplă de voturi. Deciziile luate în cadrul CACF vor fi comunicate în scris Consiliului de Asigurare a Calității.

ART. 9. La fiecare ședință de lucru a Comisiei de Asigurare a Calității se va întocmi un proces-verbal.

IV. DISPOZIȚII FINALE

ART. 10. Prezentul Regulament este aprobat de Senatul UnASM și intră în vigoare din data aprobării.

ART. 11. Mandatul membrilor Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul facultății UnASM este de 4 ani, cu excepția reprezentanților studenților, al căror mandat se încheie la finalizarea studiilor.