

REGULAMENT
PENTRU ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA PROGRAMELOR DE
POSTDOCTORAT
(provizoriu, pentru anul academic 2015-2016)

I. Dispoziţii generale

1. Regulamentul de organizare şi desfăşurare a programelor de postdoctorat (în continuare Regulament) este elaborat în baza art. 74 lit. e) al Codului cu privire la ştiinţă şi inovare al Republicii Moldova (nr. 259 din 15.07.2004, Monitorul Oficial 125-129/663, 30.07.2004), în conformitate cu prevederile art. 95 al Codului educaţiei al Republicii Moldova (nr. 152 din 17.07.2014, Monitorul Oficial 319-324/634, 24.10.2014), Hotărîrile Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006 „Cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenţii din instituţiile de învăţămînt superior, elevii din instituţiile de învăţămînt mediu de specialitate, secundar profesional şi persoanele care studiază în învăţămîntul postuniversitar”, (Monitorul Oficial 142-145/1092, 08.09.2006), nr. 381 din 13.04.2006 „Cu privire la condiţiile de salarizare a personalului din unităţile bugetare”, (Monitorul Oficial 66-69/431, 28.04.2006) şi constituie **cadrul normativ provizoriu** (perioada anului academic 2015-2016) pentru pregătirea cadrelor ştiinţifice de înaltă calificare prin postdoctorat.

2. Prezentul Regulament reglementează organizarea şi desfăşurarea programelor de postdoctorat.

II. Programele de postdoctorat

3. Programele de postdoctorat sînt organizate în cadrul instituţiilor care realizează activităţi de cercetare, dezvoltare şi inovare şi are ca obiectiv realizarea de cercetări ştiinţifice fundamentale şi aplicative avansate.

4. Programele de postdoctorat reprezintă stagii (burse) de cercetare într-un anumit domeniu ştiinţific şi asigură cadrul instituţional pentru aprofundarea şi extinderea cercetărilor.

5. Durata stagiului de cercetare poate varia de la 3 luni la trei ani.

6. Pot beneficia de stagii de cercetare la postdoctorat persoanele cu grad ştiinţific de doctor, cadre didactice, sau personal administrativ din instituţii de învăţămînt superior/instituţii de cercetare şi inovare, care au lucrări ştiinţifice, brevete ce conţin rezultate de pionierat pentru ştiinţă şi practică, implementări de valoare, realizate după susţinerea tezei de doctorat şi care constituie cel puţin 2/3 din rezultatele care pot sta la baza unei teze pentru obţinerea gradului *ştiinţific* de doctor habilitat.

7. Stagiile de postdoctorat se organizează în cadrul Organizaţiilor din Sfera Cercetării şi Inovării, a instituţiilor de învăţămînt superior în baza deciziei CSSDT/ Senatului universităţii/ Consiliul ştiinţific şi a cererii solicitantului de stagiu.

8. Programele de postdoctorat se finalizează cu susținerea publică a tezei de doctor habilitat sau în baza sintezei lucrărilor științifice publicate. Titlul de doctor habilitat se conferă de către instituția care a organizat programul de postdoctorat. Confirmarea titlului și eliberarea diplomei se realizează de către autoritatea națională abilitată pentru confirmarea titlurilor științifice.

III. Admiterea la programele de postdoctorat

8. Admiterea la stagii de postdoctorat se face de către instituția ofertantă de bursă, în baza deciziei forului decident corespunzător.

9. Candidatul la postdoctorat depune dosarul la Comisia de admitere. Dosarul va conține: cererea candidatului; fișa de înscriere tip în care se va menționa opțiunea pentru consultantul științific; copia legalizată a diplomei de doctor în științe; extras din procesul-verbal al ședinței consiliului științific/senatului instituției; cel puțin 5 publicații în reviste (brevete de invenție), inclusiv 3 publicații internaționale (în perioada de după susținerea tezei de doctor în științe); referat de prezentare a temei de cercetare; CV-ul Europass; copie xerox a buletinului de identitate; certificat medical de tip 086U; copie xerox a carnetului de muncă; 2 poze 3X4.

10. Candidații care și-au făcut studiile de doctorat în străinătate (cu excepția României) vor prezenta traducerea diplomei, legalizată notarial, precum și copia legalizată a certificatului de recunoaștere și echivalare a acesteia de către autoritatea națională abilitată pentru confirmarea titlurilor științifice.

11. Comisia de admitere aprobă dosarul candidatului la postdoctorat și decide asupra modalității de prezentare a temei de cercetare, cu anexarea listei publicațiilor științifice în reviste de specialitate, sau/și certificate de brevet. Înmatricularea se face printr-un ordin emis de conducătorul/rectorul instituției.

12. Persoana înmatriculată la postdoctorat are calitatea de postdoctorand.

III. Organizarea și desfășurarea postdoctoratului

12. Postdoctorandul poate beneficia (la dorință) de un consultant științific, care se remunerează în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare (0,1 din norma de profesor).

13. Consultant științific de postdoctorat poate fi un academician, membru corespondent, profesor universitar, profesor cercetător, cu grad științific de doctor habilitat, abilitat cu dreptul de conducător de doctorat/postdoctorat.

14. Persoana înmatriculată la postdoctorat din contul bugetului de stat este eliberată din serviciu, în baza ordinului de înmatriculare, cu păstrarea locului de muncă în perioada studiilor. Postdoctorandul beneficiază de bursa lunară, care se calculează în mărimea unui salariu mediu primit pînă la înscrierea la postdoctorat din mijloace bugetare.

Pe durata realizării programului de postdoctorat, postdoctorandul se poate încadra, prin cumul, în funcția de cercetător științific în instituții de învățământ superior sau în organizații din sfera științei și inovării în conformitate cu prevederile legislației în domeniul muncii.

15. Senatul/consiliul științific al instituției este obligat, în termen de o lună după decizia de înmatriculare, să confirme consultantul științific și să aprobe tema tezei de postdoctorat și programul individual de activitate al postdoctorandului.

16. Lista postdoctoranzilor, cu indicarea specialității, temei tezei pentru obținerea gradului de doctor habilitat, consultantului științific, în termen de o lună, se prezintă la Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare și se publică pe pagina web.

17. După expirarea fiecărui an de studii, postdoctorandul prezintă senatului/consiliului științific al instituției respective un raport de activitate, copia lucrărilor științifice publicate sau acceptate spre publicare în această perioadă. Senatul/consiliul științific, prin vot deschis, ia decizia de continuare sau întrerupere a postdoctoratului.

18. Postdoctorandul este obligat, în termenul fixat pentru postdoctorat, să susțină sau, cel puțin, să prezinte senatului/consiliului științific al instituției teza pentru obținerea gradului de doctor habilitat/rezultatele și studiile științifice obținute și publicate pe durata programului postdoctoral, în baza căreia Senatul/consiliul științific respectiv recomandă examinarea tezei la seminarul științific de profil sau organizarea conferinței în baza rezultatelor și studiilor științifice obținute și publicate la tema de cercetare.

19. Postdoctorandul înmatriculat în baza planului de admitere cu finanțare de la bugetul de stat beneficiază de bursă în conformitate cu actele normative în vigoare, precum și anual de o vacanță de 30 de zile calendaristice.

20. Condițiile de realizare a programelor de postdoctorat stipulate în prezentul Regulament se extind și asupra cetățenilor străini și apatrizilor care participă la programe de postdoctorat în Republica Moldova în baza acordurilor interstatale sau a acordurilor încheiate de instituțiile cu activitate de pregătire a cadrelor cu instituțiile/ministerele de resort din alte țări sau cu achitarea taxei de studii, care este stabilită de către instituția în cauză.