

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CECETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI

A P R O B A T

la ședința Senatului UnAȘM

din 22.12.2017 (pr. v. nr. 3)

Rector, acad.  Maria DUCA



RAPORTUL RECTORULUI
privind activitatea
Universității Academiei de Științe a Moldovei
în anul 2017

CHIȘINĂU, 2017

S U M A R

INTRODUCERE

1. MANAGEMENTUL UNIVERSITAR
2. ASIGURAREA CALITĂȚII
3. MANAGEMENTUL ACADEMIC. LICENȚA
4. MANAGEMENTUL ACADEMIC. MASTERAT
5. MANAGEMENTUL ACADEMIC. DOCTORAT
6. STUDII POSTDOCTORALE ȘI FORMARE CONTINUĂ
7. EXCELENȚĂ ÎN CERCETARE
8. INTERNAȚIONALIZAREA PROCESULUI ACADEMIC
9. UTILIZAREA TIC ȘI INFRASTRUCTURA IT
10. MANAGEMENTUL INFORMAȚIEI
11. TUTORIAT ȘI GHIDARE ÎN CARIERĂ
12. COMUNICARE ȘI PROMOVARE A IMAGINII
13. ACTIVITĂȚI STUDENȚI
14. POTENȚIALUL UMAN
15. MERITOCRAȚIA ÎN UnAȘM
16. BAZA TEHNICĂ ȘI MATERIALĂ
17. ADMINISTRARE ECONOMICĂ

Raportul rectorului reprezintă un document sintetic în care se analizează activitatea universității pentru anul de studii 2016-2017, elaborat în concordanță cu prevederile art. 105 din Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 precum și cu prevederile Cartei Universității adoptată în ședința de Senat din 12.05.2015 în scopul asigurării transparenței și informării corecte a comunității academice cu privire la:

- politicile manageriale aplicate și susținute,
- strategiile de dezvoltare a UnAȘM
- mecanismele de monitorizare și evaluare a programelor educaționale,
- politicile de sustenabilitate a procesului educațional și managerial, etc.

Structura și conținutul raportului reprezintă un rezultat al activităților de echipă la nivelul tuturor colectivelor implicate și pun în evidență preocuparea majoră a conducerii *Universității Academiei de Științe a Moldovei* pentru reliefaarea principalelor aspecte ale activității în raport cu misiunea asumată:

- educația
- cercetarea științifică
- internaționalizarea
- utilizarea TIC
- implicarea în dezvoltarea socială.

Desigur, *Raportul rectorului privind starea universității pentru anul 2017* are caracter perfectibil.

INTRODUCERE

Ne aflăm la finele unui an calendaristic care reprezintă o punte de trecere către cei 10 an de activitate a UnAȘM, an în care am avut parte de succese și insuccese, urcușuri și coborâri, aprecieri și denigrări personale, care spre regret s-au reflectat și asupra instituției pe care o conduc, an cu o admitere derutantă, care a perturbat contingentul numeric de studenți, etc.

Dar totuși anul 2017 a fost un an, care s-a soldat cu autoevaluarea și evaluarea programelor de studii la licență – activități care au pus în evidență realizările și lacunele noastre, precum și un an care marchează o reformă fundamentală a cercetării în general și a AȘM, reforme care vizează activitatea UnAȘM, ca instituție fondată de AȘM și în cadrul AȘM.

În acest context gândurile asupra raportului rectorului pe care îl prezint la finele anului s-au schimbat de mai multe ori.

Mi-am propus să fac o retrospectivă asupra celor mai importante realizări ale anului pe multiplele domenii de activitate academică, dar toate acestea se regăsesc în Raportul UnAȘM pentru anul de studii 2016-2017, prezentat în octombrie la Ministerul de resort.

Ulterior consideram că ar fi oportun să analizez prioritățile din Planul de Acțiuni pentru implementarea Strategiei 2015-2018, care finalizează, dar acest obiectiv este preconizat pentru dezbaterile din Senat.

Chiar dacă aș fi avut o viziune proprie asupra activităților realizate, de data aceasta am decis să depășesc standardele tradiționale cu prezentare PPT în care aș fi analizat cantitativ și calitativ realizările, care până la urmă reprezintă eforturile comune ale întregului colectiv didactico-științific și să vin cu ceea ce înseamnă viziunea și misiunea instituției noastre în contextul celor menționate anterior.

Mi-aș dori ca acest raport să fie și un moment de reflecție în ceea ce privește dezvoltarea instituției noastre în contextul național și chiar

internațional, în care trebuie să ne exercităm valoroasa misiune de formare a noii generații - coloana vertebrală a viitorului, și nu una simplă ci *instruire prin cercetare* așa cum ne-am propus din momentul fondării.

Astăzi universitatea noastră este un spațiu modern și agreabil în care tinerii își petrec o parte din viața lor, o universitate care oferă studii în domeniile fundamentale ale științelor, care asigură baza elaborării și implementării tehnologiilor moderne, baza progresului tehnico-științific, o universitate cu studenți meritoși, care se implică cotidian în toate sferele de activitate. Internaționalizarea reprezintă obiectivul transversal al tuturor activităților universitare mai ales în contextul unei deschideri majore către lume...

Pe viitor ne propunem să dezvoltăm o universitate cu deplină credibilitate, cu transparență, care le va oferi tinerilor un viitor, astfel încât și copiii lor cândva să vină tot la această universitate, o universitate în care se studiază trecutul pentru a schimba prezentul și pentru a proiecta viitorul, o universitate în care cercetările de astăzi creează condiții mai bune pentru viața de mâine, o universitate care va da naștere la idei, iar ideile inovative vor schimba lumea.

Aceasta este universitatea în care cred și pe care doresc să o construiesc în continuare.

Chiar dacă sunt necesare intervenții chirurgicale pentru a asana învățământul superior din RM este fundamental de a păstra persoanele creative, oneste, calificate și responsabile, care muncesc în scopul formării profesionale a tinerilor, care contribuie la edificarea unui stat civilizat cu performanță profesională, cu cultură și cu inteligență.

MANAGEMENTUL UNIVERSITAR

REALIZĂRI	OBIECTIVE STRATEGICE
<p>Fondată: 23 aprilie 2007 prin Decretul Președintelui RM nr. 1093-IV.</p> <p>Statutul: Instituție superioară de învățământ de categoria a III-a, Hotărârea Senatului UAȘM nr. 3/4 din 29 decembrie 2016, subordonată AȘM și Ministerului Educației al RM</p> <p>UnAȘM a creat pentru prima dată în RM cluster-ul educațional-științific UnivER SCIENCE în baza acordului de asociere (2008, 2015), care este unul funcțional și care a permis integrarea <i>de facto</i> a cercetării cu procesul de pregătire a cadrelor, aducând plus valoare tuturor structurilor implicate în acest consorțiu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Performanță academică tinerilor • Implicarea cercetătorilor în pregătirea cadrelor • Antrenarea studenților în proiecte de cercetare • Angajarea tinerilor absolvenți în câmpul muncii <p>UnAȘM a extins experiența de cooperare în cluster de la nivelul AȘM la nivel de consorții naționale cu implicarea Universităților regionale (Bălți, Cahul și US Tiraspol) în calitate de parteneri în cele 8 școli doctorale autorizate</p> <p>UnAȘM este prima instituție care a aderat la Carta Europeană a Cercetătorilor și la Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor, logo-ul "HR Excellence in Research" 2015.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea (până la 25 mai) și aprobarea (până la 1 septembrie) a Planului Strategic de dezvoltare al UnAȘM pentru 2018-2021. • Perfecționarea cadrului normativ instituțional. • Elaborarea raportului de evaluare pentru acreditarea instituțională • Actualizarea organigramei și statelor de personal în scopul eficientizării activității și resurselor financiare. • Intensificarea eforturilor de atragere a specialiștilor cu renume din lume, inclusiv a cetățenilor din RM stabiliți în străinătate • Sporirea mobilității academice • Elaborarea măsurilor de eficientizare a cheltuielilor și de atragere a mijloacelor colectate pentru sporirea bugetului. • Identificarea activităților destinate celor 10 ani de activitate a UnAȘM • Promovarea principiului meritocrației la toate nivelele. • Eficientizarea sistemului instituțional de planificare și raportare

ASIGURAREA CALITĂȚII

REALIZĂRI	OBIECTIVE STRATEGICE
<p>Perfecționarea SMC prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea documentelor normative instituționale în domeniul calității (<i>Nomenclatorul și Matricea procedurilor interne</i>) • Actualizarea componentei structurilor interne de asigurare a calității, (Consiliul și Comisiile de calitate) • Elaborarea/actualizarea documentelor normative interne de asigurare a calității (5 proceduri actualizate, 10 proceduri elaborate, 8 chestionare elaborate). <p>Asigurarea bunei funcționări a SMC:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea chestionarelor la 6 sondaje și elaborarea rapoartelor respective • Actualizarea documentelor proiective curriculare (curricula, fișa disciplinei) la toate programele de studii de licență. <p>Actualizarea cadrului normativ instituțional prin elaborarea a regulamentelor (15), metodologiilor (4) și ghidurilor (3) interne.</p> <p>Evaluarea externă în vederea acreditării a 9 PS de licență.</p> <p>Indicatori de performanță la nivelul studenților.</p> <p>Licență și Masterat (<i>Burse de merit oferite de Președintele RM, Burse ale Guvernului, Burse oferite de Consiliul rectorilor, Bursa Casei Regale, Bursa Nizami, Bursa M. Cuhrii</i>) - 79 (12 % din numărul total de studenți).</p> <p>Doctorat (<i>Bursa de excelență a Guvernului, Bursa nominală pe domenii, Bursa Federației Mondiale a Savanților</i>) - 107 (36 % din numărul total de doctoranzi).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea documentelor normative în domeniul calității: <i>Manualul calității, procedurile financiare și de audit.</i> • Racordarea actelor normative interne la documentele internaționale/ naționale (ISO 2015). • Analiza evoluțiilor care se întrevăd la nivelul cerințelor de pe piața muncii, care să stea la baza ajustării programelor de studii universitare, pregătirii specifice a studenților și anticipării ofertei educaționale complementare. • Monitorizarea implementării măsurilor corective identificate în procesul de auditare/ evaluare. • Fortificarea impactului rezultatelor sondajelor pentru creșterea indicatorilor de performanță la nivelul cadrelor, infrastructurii și serviciilor.

MANAGEMENTUL ACADEMIC - LICENȚĂ

REALIZĂRI	OBIECTIVE STRATEGICE
<p>Studiile superioare de licență s-au realizat la 10 specialități.</p> <p>Planurile de învățământ a 10 programe de studii au fost actualizate în anul 2016, în scopul racordării la <i>Plan-cadru pentru studii superioare și Cadrului Național al Calificărilor, învățământ superior, 2015</i>.</p> <p>Evaluarea internă - rapoarte de autoevaluare la 10 programe depuse la ANACIP la data 03 aprilie.</p> <p>Evaluarea externă - 9 programe de studii.</p> <p>Rata de promovare – 64%</p> <p>Continuarea studiilor la masterat – 62%</p> <p>Încadrarea studenților în proiecte de cercetare – 6-25%</p> <p>Acte normative - cca 20 regulamente/ metodologii/ proceduri au fost revizuite în scopul asigurării calității procesului de învățământ.</p> <p>Metodologia privind recunoașterea și echivalarea creditelor de studiu transferabile a fost elaborată pentru a reglementa realizarea programelor de mobilitate academică.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea și actualizarea actelor normative interne în domeniul studii. • Instituirea instruirii prin cursuri on-line oferite gratuit (cel puțin 3 cursuri). • Extinderea strategiilor de recrutare a studenților. • Diversificarea strategiilor didactice centrate pe student pentru creșterea ratei de promovabilitate. • Evaluarea și actualizarea modalității de organizare a stagiilor de practică. • Examinarea posibilității de introducere a noi programe solicitate de piața muncii. • Realizarea tezelor de licență în colaborare cu parteneri din sectorul real al economiei. • Creșterea gradului de inserție în câmpul muncii la 70 %

MANAGEMENTUL ACADEMIC - MASTERAT

REALIZĂRI	OBIECTIVE STRATEGICE
<p>Studiile superioare de master - 13 programe în opt domenii generale de studiu.</p> <p>Planurile de învățământ a 10 programe de studii au fost actualizate în anul 2016, în scopul racordării la <i>Plan-cadru pentru studii superioare și Cadrului Național al Calificărilor, învățământ superior</i>, 2015.</p> <p>Continuarea studiilor la doctorat – 6%</p> <p>Plasarea în câmpul muncii în instituțiile de cercetare AȘM – 12 35%</p> <p>Încadrarea în proiecte de cercetare instituționale și internaționale – 10%</p> <p>Internaționalizarea – 4 masteranzi (Chimie, Fizică și Biologie moleculară)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea rapoartelor de evaluare internă a programelor de master în vederea acreditării. • Actualizarea a 4 programe de master: <i>Comunicare și mediere interculturală, Lingvistica contrastivă în context multilingv. Bioeconomie și economie ecologică, Dezvoltare regională și rurală.</i> • Revizuirea programelor de studii la ciclul II, reușind din principiul eficienței economice și necesității pieței de muncă. • Elaborarea unor programe noi de masterat. • Elaborarea unui program de master în limba engleză. • Introducerea unor cursuri în limba engleză la două facultăți. • Instituirea instruirii prin cursuri on-line oferite gratuit (cel puțin 3 cursuri). • Orientarea activităților de tutoriat în vederea continuării studiilor la masterat. • Instituirea unui mecanism viabil de monitorizare a frecvenței la ore. • Actualizarea documentelor proiective curriculare pentru ciclul II de studii.

MANAGEMENTUL ACADEMIC – DOCTORAT

REALIZĂRI	OBIECTIVE STRATEGICE
<p>Elaborate Ghidul de redactare a tezelor de doctorat și a rezumatelor, Fișa de autoevaluare a conducătorului de doctorat, Fișa de evaluare a conducătorului de doctorat de către student, Fișa de evaluare a conducătorului de doctorat de către directorii ȘD</p> <p>Actualizarea contractelor de studii de doctorat</p> <p>Revizuite disciplinele de sinteză profilate pe domenii, cu module de metodologia cercetării</p> <p>Admiși la studii superioare de doctorat în baza granturilor doctorale cu finanțare bugetară -38, în regim cu taxă – 25</p> <p>Burse de excelență GRM - 9, Bursa nominale-3, Bursa Federației Mondiale a Savanților – 4</p> <p>Încadrarea doctoranzilor în proiecte de cercetare - 34 %</p> <p>Teze de doctorat susținute - 17</p> <p>Absolvenți - 64</p> <p>Plasarea absolvenților în câmpul muncii în instituțiilor de cercetare AȘM - 24</p> <p>Doctorat în cotutelă națională/internațională – 13/1</p> <p>Internaționalizarea studiilor</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ delegații și stagii peste hotare – 19 ✓ studenți internaționali – 15 ✓ încadrați în proiecte internaționale - 38. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea și actualizarea actelor normative interne în domeniu. • Evaluarea internă a activității școlilor doctorale. • Dezvoltarea și consolidarea programelor de pregătire avansată prin perfecționarea planurilor de învățământ. • Creșterea indicatorilor de participare a doctoranzilor în proiecte de cercetare, conferințe, seminare, etc. • Autoevaluarea și evaluarea conducătorilor de doctorat de către directorii ȘD. • Intensificarea activităților de încurajare a doctoranzilor în vederea susținerii tezelor în termen. • Creșterea numărului de doctorate în cotutelă.

STUDII POSTDOCTORALE ȘI INSTRUIRE CONTINUĂ

REALIZĂRI	OBIECTIVE STRATEGICE
<p>POSTDOCTORAT 2016 – 2017 Total – 10 postdoctoranzi, înmatriculați – 7, absolvenți -3. (II -4; IPC-2,; IZ -2; IF -1; IGFPP – 1)</p> <p>TEZE SUSȚINUTE 0</p> <p>INSTRUIREA CONTINUĂ Cursuri de formare continuă pentru colaboratorii S. A. „Orhei VIT” cu tematica „Microbiologie alimentară” - 20 persoane</p> <p>Seminar informativ în colaborare cu AGEPI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proprietatea intelectuală - instrument de valorificare a rezultatelor cercetării • Managementul inovațional în cadrul Universității/ Școlilor doctorale • Panorama de brevet-sursa de informații în domeniul brevetelor <p>Total participanți -120 persoane (tineri cercetători, doctoranzi)</p> <p>Seminar informativ în colaborare cu IDSI Poarta de acces către resurse informaționale pentru doctoranzi Participanți – 85 persoane</p> <p>Training pentru colaboratorii UnAȘM Planul integrat al activității UnAȘM – parte componentă a managementului academic</p> <p>Total instruite 225 persoane.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perfecționarea profesională și actualizarea cunoștințelor cadrelor didactico-științifice. • Stimularea participării în proiecte de cercetare și inovare. • Stabilirea relațiilor de parteneriat cu agenți economici. • Elaborarea documentelor confirmative pentru toate tipurile de formări și certificarea instruirii. • Extinderea domeniilor și ariilor de formare continuă, inclusiv elaborare de noi programe curriculare. • Monitorizarea procesului de susținere a tezelor de doctor habilitat urmare a studiilor postdoctorale.

EXCELENȚĂ ÎN CERCETARE

REALIZĂRI

Manifestări științifice

Conferințe naționale/internaționale organizate – 8, participări la conferințe - 98 cadre didactice la 38 conferințe

Valorificarea cercetării prin publicații:

Monografii, manuale, suporturi de curs - 26, articole în reviste – 23, articole în culegeri – 52, publicații electronice – 3, brevete -2, medalii -4, Diplome – 2.

Proiecte de cercetare:

- proiecte instituționale - 2
 - *Limba și folclorul românesc în consolidarea stăului RM*
 - *Rezistența florii –soarelui la lupoaie: mecanisme genetico-moleculare și fiziologice*
- proiecte bilaterale - 2
 - *Evaluarea unor hibrizi de floarea-soarelui privind rezistența la stresul hidric și termic*
 - *Îmbunătățirea modului de evaluare a calității apelor de suprafață prin metode spectrometrice semicantitative multielement*
- Proiect de procurare a utilajului – 1
 - Modernizarea infrastructurii de cercetare în vederea creșterii calității și competitivității în domeniul biologiei moleculare*

Activități științifice studențești

- Conferința *Viitorul ne aparține* – 7 ediții
- Conferința *Paradigmele științei* – 8 ediții
- *Știința pentru societate, prezent și viitor*
- Zece ediții a Concursului Republican *Cel mai bun elev inovator*

Acțiuni EURAXESS

- *Revizuite 7 documente normative interne și racordate la standardele Codul de conduită și Carta cercetătorilor*
- *Elaborate 6 documente în conformitate cu PA EURAXESS.*

OBIECTIVE STRATEGICE

- Monitorizarea implementării proiectelor naționale și internaționale de cercetare.
- Identificarea oportunităților de fondare a unor noi centre științifice.
- Încurajarea participării la competițiile de proiecte cu finanțare națională și europeană.
- Identificarea de noi surse de finanțare a activității de cercetare, în special internaționale.
- Încurajarea și sprijinirea participării universității la consorții de cercetare și a membrilor comunității universitare în echipele de cercetare pentru a aplica pentru proiecte Orizont 2020.
- Încurajarea participării la competițiile pentru burse de cercetare postdoctorală în țară și străinătate.
- Creșterea interconexiunii activității de cercetare cu mediul de afaceri.
- Susținerea realizării stagiilor de cercetare, a participării la manifestări științifice din cotele de regie aferente centrelor de cercetare.
- Susținerea manifestărilor științifice aprobate de Senat și încurajarea comitetelor de organizare să solicite indexarea lor internațională, inclusiv ISI.

INTERNAȚIONALIZAREA PROCESULUI ACADEMIC ȘI MOBILITATEA

REALIZĂRI

	LICENȚĂ	MASTERAT	DOCTORAT
Studenti		2	15
Profesori invitați	1	4	
Cursuri on-line <i>GlobalICT 18</i>	3	2	11
Mobilități	53	3	4
50 profesori invitați		9	
Ateliere de instruire	1	1	
Acorduri noi			
		16	
DHC	Prof. Rainer Arnold, Germania		
Delegații		6	

OBIECTIVE STRATEGICE

- Extinderea colaborării cu universitățile din străinătate în scopul promovării unor programe academice comune.
- Recrutarea studenților străini la toate nivelele de studii.
- Creșterea numărului de profesori invitați la licență și masterat.
- Dezvoltarea proiectelor doctorale în co-tutelă cu universități din străinătate.
- Identificarea noilor oportunități de mobilitate academică.
- Elaborarea unor documente de certificare a stagiilor și a mobilităților (existente și viitoare).
- Promovarea Programului Erasmus+ cu scopul de a crește numărul de proiecte în care universitatea ar fi partener și în perspectivă coordonator.
- Extinderea mobilităților internaționale pentru studenți, atât prin programele susținute de UE cât și prin alte programe de burse – DAAD, AUF, MECTS etc.

MANAGEMENTUL INFORMATIEI

REALIZĂRI

Baza de date .xls

Contingentul de studenți, licență și masterat (filtre de selecție: Grupa academică, Facultatea, an de studii, forma de studii, gen, exmatriculați, restabiliți, transferați, concediu academic)

Reușita academică (filtre de selecție: programe, media de admitere, media pe semester, media anuală, fișa academică pe discipline, restanțe na/np/nn)

Insertia în câmpul muncii (filtre de selecție: cicluri de studii, grupe, anul absolvirii, angajarea în timpul studiilor/după absolvire, conform specialității/alte instituții, continuarea studiilor)

Baza de date .xls/ CTICE

Admiterea (filtre de selecție: programe, media de admitere, mediu de trai etc.)

Eliberarea diplomelor de absolvire (filtre de selecție: grupe, anul absolvirii, seria, numărul diplomei, date de identificare etc.)

Platform e-learning UnASM

Contingent studenți, masteranzi

Registrul electronic

Conținuturi didactice – predare, învățare, evaluare

Raportul anual de activitate al UnAȘM (Ministerul resort)

Raportul Cercetarea statistică anuală (BNS)

Pagina web oficială actualizată pe categorii

Ateliere de instruire (10) și asistență tehnică pentru studenți și cadre didactice (utilizarea platformei, editarea cursurilor, plasarea conținuturilor)

Ghid Utilizarea tehnologiilor informaționale de comunicare în procesul de predare-învățare-evaluare și managementul instituțional.

OBIECTIVE STRATEGICE

- Actualizarea paginilor Web a facultăților și departamentelor conform organigramei.
- Reconfigurarea platformei prin structurarea informației pe programe de studii (actualmente este pe catedre).
- Elaborarea pe platforma electronică a modulului *Cadre didactice* (mod de angajare, grad didactico-științific etc.).
- Crearea conturilor de acces pentru responsabilii Secțiilor RU și Contabilitate pentru gestionarea modulului *Cadre didactice*.
- Crearea bazei de date a fondului de carte și utilizatorilor bibliotecii.

TUTORIAT ȘI GHIDARE ÎN CARIERĂ

REALIZĂRI	OBIECTIVE STRATEGICE
<p>Organizarea activităților de ghidare în carieră</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lecții publice - 2 ✓ Mese rotunde - 1 <p>Seminare informative tematice</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Recomandări care te ajută să treci testul angajatorului</i> (Agenția forței de muncă) ✓ <i>Perspective de angajare în cadrul companiilor farmaceutice</i> (Rețeaua farmaciilor Orient) ✓ <i>Oportunități inovatoare în republica Moldova</i> (AGEPI) <p>Activități de consiliere</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea dosarului pentru „<i>Burse pentru Viitorul Tău</i>” ✓ Participarea în programul de burse <i>In Memoriam Mircea Ciuhrii</i> ✓ Participarea la programul bursei de merit ✓ Consilierea studenților anului I referitor la SNCS (2 ședințe) <p>Participarea la târgurile de carieră – 2 târguri</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Elaborarea unei proceduri de organizare a tutoriatului. •Planificarea sistemică a activității de tutoriat și ghidare în carieră la nivel de tutore, facultate și universitate. •Organizarea participării studenților la târgurile forței de muncă. •Invitarea specialiștilor pentru activități de consiliere. •Stabilirea parteneriatelor cu sectorul real în vederea angajării viitorilor absolvenți.

COMUNICARE ȘI PROMOVAREA IMAGINII

REALIZĂRI

PARTENERIATE: 7 acorduri valabile cu parteneri din țară, 8 acorduri valabile cu parteneri de peste hotare, 2 contracte de sponsorizare, 1 contract cu agentul economic SRL Agroselect, Soroca

ACTIVITĂȚI DE PROMOVARE A IMAGINII:

- **Organizarea caravanei:** 80 de instituții, 2000 elevi, 22 raioane
- **Ziua ușilor deschise**
- **Publicitate:** Presa scrisă - 10 ziare și reviste, Radiodifuzori – 4 posturi de radio și TV, Presa on-line 2 site-uri,
- **Materiale promoționale:** flaiet UnAȘM-250 ex, afiș promoțional, A3-150 ex.
- **Comunicate pe site-ul UnAȘM – 70**

ACTIVITĂȚI	LICENȚĂ	
	Costuri	Rezultatele Sondajului *
Studenți ai UnAȘM, familie, rude		30%
Pagina web a UnAȘM		9%
Rețele de socializare		9%
Posturi de radio și TV	38 744,4	17%
Caravana 2017	11 532,3	15%
Publicitate în Ziare raionale	11 001,0	0
Publicitate în transport	6 000,0	0
Publicitate pe site-uri specializate	4 300,0	11%
Îndrumarul Abiturlentului	2 000,0	9%

OBIECTIVE STRATEGICE

- Fortificarea relației universitate-comunitate-familie în scopul promovării ofertei educaționale a UnAȘM.
- Elaborarea Strategiei de comunicare și promovare a imaginii (ianuarie).
- Încheierea și implementarea protocoalelor de colaborare cu instituțiile de învățământ preuniversitar pentru eficientizarea procesului de recrutare a studenților.
- Organizarea acțiunilor *Zilele ușilor deschise* și *Cel mai bun elev inovator* din RM pentru elevii din ultimii ani de liceu.
- Stimularea participării studenților UnAȘM în promovare și recrutare.
- Revizuirea valabilității acordurilor și evaluarea rezultatelor parteneriatelor.
- Creșterea numărului de acorduri încheiate de UnAȘM cu partenerii economici și sociali.

ACTIVITĂȚI STUDENȚEȘTI

REALIZĂRI	OBIECTIVE STRATEGICE
<p>Burse de merit: Bursa regală “Regele Ferdinand I”, Bursa regală “Regina Maria”, Bursa Nizami, 15 Burse de cercetare „Mircea Ciuhrii”, Burse de mobilitate „Mircea Ciuhrii” 30 studenți, 2 doctoranzi, 4 cercetători, Burse de performanță „Mircea Ciuhrii” pentru 50 elevi, 4 studenți, 5 masteranzi, 3 doctoranzi, 16 cercetători</p> <p>Activități extracurriculare și de voluntariat: <i>Leții publice – 7, Ședințe a atelierelor academice – 5, Lansări de carere – 3, Atelier de lucru – 4, Masă rotundă – 2, Serate festive – 2, Concurs/jocuri intelectuale – 2</i></p> <p>Festivalul voluntarilor 2017 - Cel mai bun eseu la tema: “Voluntariatul, ca trend de dezvoltare și individualizare personală” locul II Ana NASTASIU</p> <p>Expediții instructive:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Întreprinderea chimică (S.A. Antibiotice sau CET) și la o întreprindere IT (Centric IT solutions sau Ness Technology), Iași, România • Compania de printuri 3D în construcții “3DStroy“ • Traseul Cetatea Sorocii – Monumentul „Lumânarea recunoștinței” – Mănăstirea Cosăuți • Traseul mănăstirea Curchi – mănăstirea rupestră Țâpova – cascadele Țâpova <p>Spartachiada „Mens sana in corpore sano”</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Tenis de masă</i> - <i>Joc de dame</i> <p>Implementarea strategiilor naționale</p> <p><i>Acțiuni în vederea implementării programelor și strategiilor naționale – 8, Mese rotunde – 6, Seminare instructive – 6, Leții publice – 3, Conferințe – 3, Discuții cu personalități – 3, Atelier de lucru – 1</i></p> <p>Autogovernarea studențească</p> <p>2016 – Mihai CURAGAU, Președinte al Senatului studențesc 2017 – Daniel PODGORNÎI, Președinte al Senatului studențesc</p> <p>Studenții se întrunesc săptămânal, în fiecare zi de luni.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planificarea argumentată a resurselor financiare pentru proiectele culturale și sportive promovate de și pentru studenți (ianuarie). • Amenajarea unor spații speciale de recreere pentru studenți și cadre didactice. • Asigurarea condițiilor pentru desfășurarea unor acțiuni ale organizațiilor studențești cu participarea personalităților din viața economică și cultural-științifice. • Organizarea școlilor de vară. • Stimularea performanței prin acordarea bursei de merit instituționale. • Organizarea activităților studențești pentru implementarea strategiilor naționale sectoriale. • Constituirea Asociației Absolvenților (ALUMNI). • Organizarea activităților sportive studențești în comun cu alte instituții de învățământ superior.

MERITOCRAȚIA ÎN COMUNITATEA UnAȘM

REALIZĂRI	OBIECTIVE STRATEGICE
<p>DISTINCȚII</p> <ul style="list-style-type: none">• Medalia Meritul Științific, gr. II Dr., conf. univ. Port Angela• Medalia Dmitrie Cantemir Dr. hab., prof. univ. Bobîna Gheorghe• Medalia Nicolae Milescu Spătaru Dr., conf. univ. Păduraru Galina, Dr., conf. univ. Cristei Tamara• Diploma de Onoare a AȘM – Erhan Ana, Revenco Adelina, Dr., conf. Mereuță Aliona <p>PREMII SPECIALE PENTRU REALIZĂRI DEOSEBITE</p> <ul style="list-style-type: none">• Organizarea conferințelor - 2• Directori ȘD - 16• Susținerea tezelor de doctor în termen - 2• Admitere - 8• Înlăturarea consecințelor calamităților - 16• Pregătirea blocul de studii pentru noul an de studii - 14	<ul style="list-style-type: none">• Elaborarea și aplicarea unor criterii riguroase de apreciere a meritocrației și planificarea unor sporuri speciale pentru:<ul style="list-style-type: none">✓ <i>Cel mai bun cercetător al anului</i>✓ <i>Cel mai bun cadru didactic al anului</i>✓ <i>Cel mai bun angajat al anului</i>• Stimularea materială a angajaților pentru eforturi speciale care aduc plusvaloare instituției.• Suportarea din venituri proprii a cheltuielilor de accesare la unele programe de masterat și alte programe postuniversitare pentru cei mai merituoși angajați ai universității.

RESURSE UMANE

OBIECTIVE STRATEGICE

- Redimensionarea schemei de personal în scopul eficientizării activităților și optimizării structurii, inclusiv:
 - atingerea raportului de 50% personal de profil, personal auxiliar;
 - atingerea unui nivel de 60% de angajați de bază;
 - identificarea mecanismelor de includere a unor conducători de doctorat în schema de încadrare în calitate de cadre didactice.
- Susținerea financiară a 10 mobilități externe pentru angajații de bază antrenați în realizarea PS, cu prioritate pentru tineri, pentru documentare științifică, participări la manifestări științifice, stagii de cercetare, formare continuă.
- Organizarea a 5 stagii de formare în centrele universitare, de cercetare și de producere din RM pentru angajații UnAȘM.
- Organizarea a 3 activități instituționale de calificare, perfecționare și actualizare a cunoștințelor pentru personalul tehnic, administrativ și de secretariat.

ADMINISTRARE LOGISTICĂ. BAZA TEHNICĂ ȘI MATERIALĂ**REALIZĂRI**

Elaborarea **Regulamentului de funcționare a căminului**, contractelor tip, instrucțiunilor de protecție a sănătății

Amenajarea circa 65% din spațiile căminului destinate studenților - procurarea mobilierului, tehnicii de uz casnic pentru camere de locuit și bucătării (63% din mijloace colectate și 37,0% din mijloace bugetare)

Amenajarea a 23 de locuri pentru profesori invitați

Amenajarea **terenului adiacent** căminului prin activități de voluntariat al studenților și colectivului UnAȘM.

Darea **în arendă a spațiului de la parterul căminului**, destinat Punctului medical care va începe activitatea din 01.01.2018.

4 contracte servicii de regie - 79% mijloace bugetare și 21 % mijloace colectate, ceea ce constituie 7,03 % din cheltuielile totale ale UnAȘM.

6 contracte de achiziționale de servicii (64,32% mijloace bugetare și 32,67 din m. colectate)

8 contracte privind editarea și procurarea materialelor didactice, manuale, materiale de promovare a imaginii (75,8%– din buget; 11 % din mijloace proprii și 13,2% din proiecte).

16 contracte privind procurare de echipament, rechizite birou, mobilier – 84,67% din surse bugetare, 15,33% din mijloace proprii.

Organizarea licitației privind achiziționarea amplificatorului pentru CGF.

Obținerea autorizației sanitare 2017-2021.

OBIECTIVE STRATEGICE

- Finalizarea dotării căminului (Bloc A, et. 3-5) prin reinvestirea mijloacelor colectate din taxa de cazare.
- Consolidarea, construcția și amenajarea terenul sportiv pe parcursul următorilor 2-3 ani, reieșind din venitul brut în mijloacelor colectate.

ADMINISTRARE ECONOMICĂ. VALORIFICAREA FINANTELOR PUBLICE

REALIZĂRI

	2013	2014	2015	2016	2017
Bugetul total al instituției, mii lei	13409,7	14322,0	16618,8	18058,5	20455,9
% mijloacelor bugetare în bugetul total	82,2	80,7	77,3	76,3	71,7
% mijloacelor colectate în bugetul total	9,6	11,1	11,4	13,8	15,9
% mijloacelor provenite din cercetare	8,2	8,2	11,3	9,9	12,4
% mijloacelor destinate procurării IT	0,5	-	0,8	0,7	0,8
% mijloacelor destinate IC	1,0	1,5	3,0	3,0	3,3
% investițiilor în instruirea studenților	1,7	1,0	2,1	2,6	2,7
Costurile per student, mii lei	15,7	15,4	15,9	18,4	20,5
Salariul mediu pe UnAȘM, lei	3874	4184	4719	4475	4874
Salariul mediu al cadrelor didactice, lei	4081	4510	4833	4780	5385

OBIECTIVE STRATEGICE

- Sporirea veniturilor colectate de la 15.9% - la 20 % din bugetul instituției.
- Asigurarea unui venit de 15 % (de la 12.4% în 2017) din bugetul instituției din granturi, contracte de cercetare și consultanță.
- Asigurarea trecerii căminului studentesc la autogestiunea financiară.
- Alocarea a cel puțin 50 % din veniturile colectate pentru stimularea angajaților.
- Alocarea a cel puțin 5% din mijloacele colectate, aferente cheltuielilor de bază, pentru susținerea meritocrației, în proiecte de cercetare interne și mobilități academice.
- Investirea în instruirea și aprecierea activităților studentești a cel puțin 5% din mijloacele colectate, aferente cheltuielilor de bază.
- Fundamentarea cuantumului taxelor de școlarizare pe costul mediu efectiv de pregătire și în corelație cu nivelul finanțării de bază pe student.

RECTOR,

Academician, prof. univ.

Maria DUCA